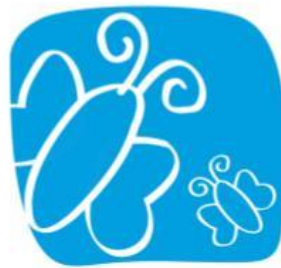


R.K. Jenaplanschool

De Pontonnier



Schoolgids 2025-2026



Welkom

Bedankt voor uw interesse in onze basisschool De Pontonnier, waar leren, groeien en ontdekken hand in hand gaan! Stap binnen in een wereld waar elk kind wordt aangemoedigd om zijn of haar talenten te verkennen en te ontwikkelen. Onze school is meer dan alleen een plek van educatie; het is een bruisende gemeenschap waar nieuwsgierigheid wordt aangewakkerd, vriendschappen worden gesmeed en levenslange herinneringen worden gecreëerd. Bij ons staat niet alleen het verwerven van kennis centraal, maar ook het ontwikkelen van karakter, empathie en veerkracht. Ontdek samen met ons de magie van leren op een plek waar elk kind wordt gezien, gehoord en gekoesterd. Welkom bij onze basisschool, waar elke dag een avontuur is!

Deze schoolgids geeft u een inkijkje in hoe wij op De Pontonnier werken, leren en groeien. Hoewel we de belangrijkste punten globaal hebben beschreven, geeft dit niet altijd een volledig realistisch beeld van de dagelijkse praktijk op onze levendige school. Met meer dan 100 mensen die hier dagelijks samenkomen, is verandering een constante. Deze gids schetst een beeld, maar voor de echte ervaring nodigen we u graag uit om onze school zelf te komen ontdekken.

Namens het Pontonnier Team wens ik u en uw kind(eren) een fijn en leerzaam schooljaar toe.

Leren is boeiend en daagt je uit!

Paul van Snellenberg,
Schoolleider De Pontonnier

Note: Deze schoolgids is op 30-06-2025 goedgekeurd door de MR van bs. De Pontonnier

De Pontonnier is onderdeel van STICHTING PENTA.

Onze school staat onder bestuur van stichting Penta en deelt de missie, visie en kernwaarden van de stichting. Binnen deze structuur krijgen wij de ruimte om onze eigen identiteit vorm te geven, terwijl we profiteren van de kracht van samenwerking en gezamenlijke ondersteuning. Zo zorgen we samen voor sterk, betekenisvol en eigentijds onderwijs voor elk kind.

Onderwijs met aandacht

Bij stichting Penta geloven we dat onderwijs meer is dan kennisoverdracht. Het gaat om de brede ontwikkeling van ieder kind: cognitief, sociaal én persoonlijk. Geïnspireerd door de visie van Gert Biesta werken we aan goed onderwijs waarin kwalificatie, socialisatie en subjectificatie in balans zijn.

Vanuit onze christelijke inspiratie bieden we onderwijs en opvang aan kinderen van 0 tot 13 jaar in Hoorn, Blokker en Zwaag. Ruim 300 bevlogen medewerkers zetten zich dagelijks in voor meer dan 3.000 kinderen. Met aandacht, deskundigheid en plezier creëren we een veilige en stimulerende omgeving waarin elk kind tot zijn recht komt.

Alles wat we doen, doen we met zorg en toewijding – voor kinderen, collega's, ouders en partners. In de periode 2024–2028 werken we vanuit ons koersplan aan toekomstbestendig en betekenisvol onderwijs. Meer informatie: www.stichtingpenta.nl/koersplan

Bestuur en toezicht De dagelijkse leiding van stichting Penta ligt bij het College van Bestuur (CvB), gevormd door mevrouw Sylvia Woudstra. Zij is verantwoordelijk voor het beleid, de onderwijskwaliteit en de algehele organisatie.

Het toezicht op het CvB wordt gehouden door de **Raad van Toezicht (RvT)**, die fungeert als klankbord en toezichthouder. De RvT bestaat uit vijf leden met diverse expertises:

- **Jan Wolter Bloem (voorzitter)** – governance en juridisch
- **Peter Reenalda** – onderwijs en financiën
- **Rob Klinkert** – huisvesting, duurzaamheid en inkoop
- **Fred Meertens** – digitalisering en innovatie
- **Susanne Noppert** – organisatieontwikkeling en maatschappelijk domein

Samen organiseren Het Pentakantoor ondersteunt de locaties met kennis en advies op het gebied van personeel, financiën, ICT, huisvesting, communicatie en kwaliteit. Schoolleiders zijn integraal verantwoordelijk voor hun locaties en werken nauw samen met hun teams aan goed onderwijs en opvang.

Ouders en medewerkers zijn actief betrokken via de medezeggenschapsraden op schoolniveau (MR) en op stichtingsniveau de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Zo waarborgen we een breed gedragen beleid.

Samen maken we het onderwijs mooier Bij Penta draait het niet alleen om leren, maar om ontwikkelen, verbinden en inspireren. We investeren in professionalisering en samenwerking met ouders, opvang en de wijk. Zo bouwen we samen aan betekenisvol en toekomstgericht onderwijs.

BIJZONDER ONDERWIJS MET EEN EIGEN GEZICHT





1. Algemene informatie

Rooms Katholieke Jenaplanschool De Pontonnier

Ark 2, 1625 CE Hoorn

0229-274709 (ma. t/m vr. tussen 08.00 uur en 16.30 uur)

info.pontonnier@stichtingpenta.nl

www.depontonnier.nl

Schoolleider:

Dhr. P. (Paul) van Snellenberg

directie.pontonnier@stichtingpenta.nl

Kwaliteitscoördinator:

Mevr. M. (Mandy) Easton

ib.pontonnier@stichtingpenta.nl

Schoolbestuur

Stichting Penta

Maelsonstraat 28-d, 1624 NP Hoorn

0229-219171 (ma. t/m vr. tussen 08.30 uur en 16.30 uur)

info@stichtingpenta.nl

www.stichtingpenta.nl

Schooltijden

maandag t/m vrijdag:

08.20 deur open

08.30 uur t/m 14.00 uur lestijd. (groep 1 t/m 8)

Vakantierooster 2025-2026

Herfstvakantie: 18-10-2025 t/m 26-10-2025

Kerstvakantie: 20-12-2025 t/m 04-01-2026

Voorjaarsvakantie: 21-02-2026 t/m 01-03-2026

Paasweekend: 03-04-2026 t/m 06-04-2026

Meivakantie: 25-04-2026 t/m 10-05-2026

Hemelvaart: 14-05-2026 t/m 15-05-2026

Pinksteren: 23-05-2026 t/m 25-05-2026

Zomervakantie: 04-07-2026 t/m 16-08-2026

Studiedagen 2025-2026

Studiedag 1, vrijdag: 19-09-2025

Studiedag 2, maandag: 06-10-2025

Studiedag 3, woensdag: 05-11-2025

Studiedag 4, donderdag: 11-12-2025

Studiedag 5, maandag: 02-02-2026

Studiedag 6, maandag: 23-03-2026

Studiedag 7, donderdag: 11-06-2026

Wij geven de leerlingen deels vrij op de dag vóór de kerst- en zomervakantie zodat wij gelegenheid hebben voor onze organisatorische afronding. (12.00 uur uit)

Vrijdag 19-12-2025

Vrijdag 03-07-2026



Inhoudsopgave

Welkom	2
1. Algemene informatie	4
Schooltijden	4
Vakantierooster 2025-2026	4
Studiedagen 2025-2026	4
Inhoudsopgave	5
Plattegrond De Pontonnier	6
2. Onze school	7
De naam van onze school	7
Levensbeschouwelijke Identiteit	7
Fusie	7
Missie:	8
Visie:	8
De school als sociale en educatieve gemeenschap	9
3. Organisatie & onderwijsprogramma	10
Onderwijstijd	10
Lesuitval	10
Aanbod vak/vormingsgebieden	10
Schoolsport	13
Beweegmanagement	13
Stage	13
Speciale activiteiten	13
4. Leerlingenzorg en ondersteuning	15
Samenwerkingsverband passend onderwijs West-Friesland	15
Passend onderwijs	15
Specifieke basisondersteuning via het SWV	15
Ondersteuningsaanbod van de school	17
Basisondersteuning op De Pontonnier	17
Extra ondersteuning op De Pontonnier	17
Ondersteuningsaanbod en voorzieningen	18
Grenzen aan ondersteuning	18
Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)	18
Heldere afspraken en protocollen	18
Inspraak ondersteuningsaanbod kinderen	19
Zittenblijven (doubleren) of versnellen	19
Oudergesprekken	19
5. Evaluatie en resultaten	20
Doorstroomtoets	20
Rapporten	20
Uitstroomgegevens	20
Resultaten doorstroomtoets 2025:	21
6. Schoolregels en veiligheid	22
Afwezigheid	26
7. Ouders en participatie	28



Medezeggenschapsraad (MR)	28
Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)	29
Raad van Toezicht (RVT)	29
Oudervereniging (OV)	29
Privacybescherming	30
8. Praktische informatie	32
Gezonde school	34
Overig	35
9. Kwaliteitszorg	36
Schoolplan	36
Jaarverslag schooljaar 2024-2025	36
Jaarplan 2025-2026	37
Samenwerking	38
Kinderopvang	38
10. Contact en communicatie	40
Personeel	40
Communicatie	40
Belangrijke namen en nummers	41
Instemming MR De Pontonnier	42

Plattegrond De Pontonnier



2. Onze school

De naam van onze school

Onze school, gestart in 1974, dankt zijn naam aan een 'Pontonnier'. Dat is iemand die een (nood)brug - een ponton - kan maken over water. Symbolisch willen we met de naam aangeven dat onze school een brugfunctie wil innemen. Met deze brug kunnen kinderen veilig oversteken tussen het leren op school en de wereld erbuiten.

Levensbeschouwelijke Identiteit

Door het Rooms Katholieke geloof als leidraad te nemen, leren we onze leerlingen niet alleen over religie, maar ook over het belang van compassie, naastenliefde en respect voor anderen. Deze waarden vormen het hart van ons onderwijs en doordringen alle aspecten van het schoolleven.

Met het Rooms Katholieke geloof als basis streven we ernaar een gemeenschap te creëren waarin elke leerling zich gewaardeerd en gerespecteerd voelt, ongeacht achtergrond of overtuiging. We erkennen de diversiteit binnen onze school en moedigen onze leerlingen aan om open te staan voor verschillende perspectieven, en om elkaar met begrip en tolerantie te benaderen.

Of het nu gaat om het vieren van religieuze feestdagen Kerst en Pasen, het delen van verhalen uit de bijbel via de methode Trefwoord, of het samenwerken aan projecten die zich richten op sociale rechtvaardigheid, ons Rooms Katholieke geloof inspireert ons om te streven naar een wereld waarin liefde en respect voor elkaar centraal staan.

Jenaplan kenmerken

De Pontonnier is van oorsprong een Jenaplanschool. De school heeft meer taken dan het aanleren van kennis en vaardigheden vanuit de onderwijsdoelen. Het gaat ook over het ontwikkelen van een gemeenschap waarin samenwerking tussen leerlingen, ouders/verzorgers en leerkrachten centraal staat waardoor wij veel van elkaar kunnen leren.

Het Jenaplanonderwijs vormt de kern van onze benadering, gericht op de opvoeding en ontwikkeling van iedere leerling. De Pontonnier is geen Jenaplanschool meer, maar wij werken wel met de voor ons belangrijkste kenmerken vanuit het Jenaplanonderwijs. Deze zijn:

- Het onderwijs wordt vormgegeven door een afwisseling van de basisactiviteiten: gesprek, spel, werk en viering. Deze activiteiten vormen de bouwstenen van een weekplan waarin inspanning, ontspanning en concentratie worden afgewisseld.
- De leerstof voor wereldoriëntatie (w.o.) sluit door thematisch onderwijs aan bij de leef- en beleavingswereld van kinderen en aan belangrijke cultuurgoeederen of cultuurprincipes uit de samenleving. Hierbij gaan wij uit van de werkprincipes ervaren, ontdekken en onderzoeken.

Fusie

Vanwege de huisvestingsplannen van de gemeente Hoorn zal De Pontonnier de komende jaren steeds meer samengaan met Het Kompas. Beide scholen behoren bij Stichting Penta en staan in dezelfde wijk: Risdam-Zuid, ongeveer 500 meter bij elkaar vandaan. Voor beide scholen is er dringend behoefte aan nieuwbouw en de gemeente is voornemens om twee nieuwe schoolgebouwen in de wijk te realiseren; een voor openbaar onderwijs (De Tweemaster) en een voor bijzonder onderwijs (Het Kompas en De Pontonnier, met de werktitel KomPont). In beide nieuwe schoolgebouwen zal er ruimte zijn voor 300 tot 350 leerlingen.

Binnen het KomPont is afgesproken om uiterlijk per 01-08-2028 één school te zijn, ongeacht of het nieuwe gebouw er al staat. Indien het wenselijk en/of noodzakelijk is, kan de fusie al plaatsvinden per 01-08-2026. Hier is bewust voor gekozen om een duidelijke koers te varen en duidelijkheid te geven voor alle betrokkenen. De eerste stap is hiervoor al genomen en dat is het vaststellen van de visie voor KomPont:

Interconfessioneel kindcentrum "KomPont" (nieuwe naam is nog niet bekend).

Kindcentrum met doelgericht klassikaal onderwijs.

Voor opvang & onderwijs voor kinderen van 0-13 jaar

Missie:

Wij bereiden leerlingen voor op hun rol in de huidige en toekomstige maatschappij.

Dit doen wij door hen te laten groeien op cognitief én sociaal vlak, in een krachtige leeromgeving waarin professionals, ouders en de gemeenschap samen optrekken voor optimale ontwikkeling van elk kind.

Visie:

Doelgericht en betekenisvol onderwijs dat aansluit bij de belevingswereld van het kind.

Bij KomPont geloven we in doelgericht en betekenisvol onderwijs dat aansluit bij de belevingswereld van het kind. Elk kind verdient een krachtige start en ontwikkelt zich spelenderwijs, onderzoekend en doelgericht in een veilige en stimulerende omgeving. We combineren klassikaal onderwijs met ruimte voor spel, verwondering en persoonlijke ontwikkeling.

Onze leerkrachten en pedagogisch medewerkers zijn de sleutel: zij werken met hoge verwachtingen, vakkennis en eigenaarschap. Met structuur, energie en duidelijke doelen geven zij krachtige lessen, gebaseerd op het EDI-model.

Als interconfessioneel kindcentrum voor 0-13 jaar sluiten onderwijs en opvang naadloos op elkaar aan. Vanuit één doorgaande ontwikkellijn ondersteunen we de cognitieve, sociale en emotionele groei van ieder kind.

KomPont is geworteld in de wijk Risdam-Zuid en werkt nauw samen met ouders en de gemeenschap. Samen geven we vorm aan eigentijds onderwijs dat kinderen voorbereidt op hun plek in de maatschappij van morgen. Met het oog op de fusie en de gezamenlijke toekomst bouwen we stap voor stap aan één sterke, vernieuwende school waarin verbinding, kwaliteit en duidelijkheid vooropstaan.

Uitgangspunten



Vanuit expertise en daadkracht van de leerkracht



Structureel en doelgericht onderwijs dat krachtig en boeiend is



Leerlingen ontwikkelen zich op zowel cognitief als sociaal gebied



In samenwerking met leerlingen, de school en de gemeenschap

Dit bereiken wij door:

Onderbouw (0-7 jaar)

- Spelend en doelgericht ontwikkelen in een rijke leeromgeving (0-4 jaar & groep 1/2)
- Ontwikkeling op sociaal, motorisch, taal- en denkgebied staan centraal
- Lesgeven vanuit hoge verwachtingen en zicht op leerlijnen

Midden- en bovenbouw (gr. 3 t/m 8)

- Klassikale instructie volgens het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI)
- Flexibel differentiëren binnen een duidelijke structuur
- Lesgeven vanuit hoge verwachtingen en zicht op leerlijnen
- Thematisch wereldoriënterend onderwijs (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, techniek, cultuur)
- Homogene groepen voor gerichte instructie

Door de hele school heen

- De professional staat centraal: werkt doelgericht, handelt vanuit expertise en eigenaarschap
- Ouders, leerlingen en school werken samen als een leer- en leefgemeenschap
- Onderwijs is krachtig, boeiend en toekomstgericht



De school als sociale en educatieve gemeenschap

Het team vormt de kern en de leerlingen zijn de doelgroep van de school. Als ouders/ verzorgers bent u hier ook aan verbonden. Wij doen het samen.

Ten aanzien van de leerlingen willen wij dat ze:

- met plezier naar school gaan omdat ons onderwijs boeiend en uitdagend is
- zich kunnen ontwikkelen in een veilige en schone leeromgeving
- de mogelijkheden aangereikt krijgen om zich breed te ontwikkelen
- hun zelfstandigheid en zelfvertrouwen te vergroten
- leren zich te gedragen als sociaal wezen in een multiculturele samenleving
- de overgang naar het voortgezet onderwijs zorgvuldig en soepel doorlopen

Ten aanzien van de ouders/verzorgers willen wij dat ze:

- zich actief betrokken tonen bij de ontwikkeling van hun kind(eren)
- betrokken zijn en zich betrokken (kunnen) voelen bij het schoolgebeuren
- actief deelnemen aan schoolevenementen, -festiviteiten en -activiteiten
- bereid zijn mee te denken over de kwaliteit van het onderwijs
- op open en constructieve wijze communiceren met het schoolpersoneel
- zich thuis voelen in de context van alles wat zich op school afspeelt
- bij de opvoeding en begeleiding van hun kind(eren) partnerschap vormen met de school
- gedeelde informatie tot zich nemen

Ten aanzien van de leerkrachten willen wij dat ze:

- zich altijd ten doel stellen goed en boeiend onderwijs te bieden aan leerlingen
- positieve hoge verwachtingen hebben van de kwaliteiten en talenten van leerlingen
- zich actief betrokken voelen en tonen bij de ontwikkeling van de school
- vriendelijk, enthousiast en professioneel zijn en daardoor bijdragen aan een goede sfeer
- de onderlinge samenwerking zien als een uitgangspunt van de gemeenschappelijke verantwoordelijkheid en een groei als professioneel team
- waarden en normen voorleven en uitdragen
- hun vaardigheden en deskundigheid blijven ontwikkelen
- open en zorgvuldig communiceren met alle geledingen binnen de school
- actief meewerken aan de optimalisering van de schoolkwaliteit
- helpen opbrengstgericht onderwijs vorm te geven
- de verschillen tussen leerlingen honoreren door gedifferentieerde onderwijsvormen aan te bieden
- vormen van thematisch W.O. onderwijs zien als middel om samenhang in de leerstof aan te brengen



3. Organisatie & onderwijsprogramma

Onderwijstijd

Alle leerlingen gaan elke dag van 8.30 uur tot en met 14.00 uur naar school. Binnen deze 5,5 uur per dag zit een pauze tijd van 30 minuten. Zo krijgen alle leerlingen 25 lesuren per week. Binnen het schooljaar zijn er de (verplichte) vakanties, vrije dagen en studiedagen. Op deze dagen zijn de leerlingen vrij. In het schooljaar 2025-2026 betekent dit dat de kinderen in totaal 941 lesuren op school zijn. Hierbij voldoet De Pontonnier aan de wettelijke verplichting van 940 lesuren per schooljaar. Dit rooster hanteren wij voor elk jaar waardoor kinderen aan het eind van hun basisschoolperiode de verplichte 7520 uur naar school zijn geweest. ($7520:8=940$)

Uren 2025-2026: 1305 lesuren - 325 uur vakanties = 980 uur. 980 uur - 35 uur studiedagen (7x5 uur) - 4 uur (2x 2 uur) eerder uit ivm kerst - en zomervakantie = 941 uur.

Lesuitval

Op De Pontonnier werken wij met een vaste vervanger binnen het team. Mogelijkheden tot een groep verdelen over andere groepen zijn er vanwege onze combinatiegroepen niet en wij kiezen ervoor om geen onderwijsassistenten voor de klas te zetten. Wij proberen te voorkomen dat onverwachts lesdagen uitvallen voor de leerlingen. Wij begrijpen heel goed voor welke problemen wij u daarmee stellen bij de combinatie van gezin en werk. Echter: soms is er echt geen vervanging en dan ontkomen wij er niet aan om u een bericht te sturen dat het lesgeven voor uw kind die dag niet gaat lukken. Wel kunnen wij gedurende de dag noodopvang bieden aan enkele leerlingen. Via Kwieb wordt u door ons geïnformeerd. Neemt u dus voorzorgsmaatregelen door opvang te regelen, ook als die op korte termijn nodig is (net zoals wanneer u een ziek kind heeft terwijl u naar uw werk moet).

Aanbod vak/vormingsgebieden

Kleuteronderwijs

De groepen 1-2 werken met thema's. Deze thema's komen voort uit de methode Kleuterplein. De leerkracht geeft hier naar eigen inzicht vorm aan en speelt in op de interesse van de kinderen. Alle domeinen van het kleuteronderwijs komen aan de orde: van rekenen en lezen tot beeldende vorming en muziek. Er wordt gewerkt met het digikeuzebord, waarbij de leerkracht de mogelijkheid heeft om doelgerichte activiteiten in te plannen. Zo worden de leerlijnen op de verschillende domeinen gevolgd en het aanbod hierop afgestemd. Deze domeinen komen aan bod tijdens de kringactiviteiten, en nog beter tot hun recht via spel. Spel neemt een belangrijke plaats in bij het leren van kinderen. Jonge kinderen leren door te spelen en te ontdekken en zich te verwonderen aan de hand van thema's en de wereld om hen heen.

Er wordt regelmatig samengewerkt met de kinderen van de Spelenderwijs Groep van 't Herdertje. Dit vindt plaats tijdens het buitenspelen. Soms worden leerlingen uit groep 2 al betrokken bij groep 3 activiteiten. Hier moeten de leerlingen in hun ontwikkeling dan wel aan toe zijn.

Lezen

In de onderbouw beginnen we met het voorbereidend lezen. De leerlingen krijgen tijdens kring- en spelmomenten verschillende activiteiten aangeboden waarbij ze het voorbereidend lezen oefenen. We denken hierbij aan bijvoorbeeld rijmen, lettergrepen klappen en klanken herkennen. Ook wordt er dagelijks voorgelezen in alle groepen.

Voor het aanvankelijk lezen gebruiken wij in groep 3 de methode Veilig Leren Lezen. In elke groep wordt dagelijks aandacht besteed aan lezen en de technische leesvaardigheid. Het vrij lezen in een zelfgekozen boek vormt daar een belangrijk onderdeel van. Leesplezier staat voorop. Elke dag lezen alle leerlingen van groep 4 t/m groep 8 minimaal 20 minuten zelfstandig in hun leesboek. De leerkracht begeleidt de leerlingen bij het kiezen van deze boeken. De schoolbibliotheek is grondig aangepakt en wordt nu actief bijgehouden zodat wij op school veel diverse, uitdagende en leesmotiverende boeken hebben.

Vanaf de kleutergroep gaan we één keer per drie weken naar de bibliotheek, waar kinderen elk twee boeken mogen lenen. Deze boeken lezen ze thuis of op school. Hier is het motiverend lezen en het maken van leeskilometers belangrijk. Hoe meer woorden leerlingen kennen, des te beter kunnen zij leren en ontwikkelen. Lezen is echt de basis van leren bij ons op school.

Taal en spelling

Taalonderwijs bieden wij aan via de methode Staal Taal voor groep 4. Voor groep 5 t/m 8 vindt het taalonderwijs plaats in de verbinding met de methode Wetenswaardig. Zo krijgt het taalonderwijs verbinding met de aangeboden thema's. Ook vinden talige opdrachten plaats via kringgesprekken, het maken van presentaties, diverse verwerkingen en geschreven taal bij spel.

Voor het stellen wordt zo veel mogelijk aangesloten bij de belangstelling van leerlingen of gebeurtenissen die in de groep plaatsvinden, zoals thema's, projecten, feesten etc. De zogenaamde 'kleine en grote actualiteit'.

Voor grammatica en spelling werken wij in groep 4 t/m 8 met de methode Staal Spelling. Staal Spelling legt een verbinding tussen spelling, werkwoordspelling en grammatica. Kennis van woordsoorten en zinsdelen is nodig om woorden goed te kunnen schrijven. Daarom is iedere derde spellingles in de week een grammatica les. Bij werkwoordspelling leren leerlingen eerst de schrijfwijze te herkennen en later zelf toe te passen. Dit herkennen doen ze tijdens de grammaticalesen. Dankzij deze opbouw kun je eerder beginnen met werkwoordspelling. Dit geeft de kinderen tijd en rust om zich de stof eigen te maken.

Elke les is op dezelfde manier opgebouwd: opfrissen, instructie, oefendictee, nabespreking, zelfstandig werken. Kinderen leren vaardigheden stap voor stap aan door mondeling voordoen, verwoorden, nauwgezette begeleide inoefening en gerichte feedback.

Schrijfond onderwijs

In de onderbouw wordt met behulp van diverse activiteiten zoals gymmen, bouwen, knippen, plakken en kralen rijgen de motoriek geoefend. In de groepen 3 t/m 8 werken wij met de schrijfmethode Pennenstreken. Groep 3 gaat aan de slag met kleine letters en groep 4 met hoofdletters. Leerlingen in groep 5 tot en met 8 ontwikkelen een vlot en leesbaar eigen handschrift in blokschrift.

Rekenen

In de groepen 3 t/m 8 gebruiken wij de methode Wereld in Getallen 5 (WIG5). Deze methode werkt gedifferentieerd op drie niveaus. Daarnaast is er voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen een plusboek en/ of Reken XL. Voor het automatiseren van rekenen wordt ook de computer ingezet. Automatiseren is een belangrijk onderdeel bij het leren rekenen. Tempo bevordert de resultaten. Binnen het basisonderwijs speelt het tempo nog niet zo'n grote rol, maar in het voortgezet onderwijs is inmiddels een verplichte rekentoets ingevoerd waarbij tempo wel een belangrijke factor is in het eindresultaat.

Dit aanbod vullen we aan met activiteiten uit de methode Met Sprongen Vooruit. Activiteiten die met name gericht zijn op het automatiseren. Als uw kind(eren) extra willen oefenen met een taal- of rekenonderdeel, kunt u advies vragen aan de groepsleerkracht.

Engels

In de midden- en bovenbouw wordt gewerkt met de digitale methode Blink Engels.

Wereldoriëntatie en burgerschap

Vakmatig gezien is de wereldoriëntatie een geïntegreerde mix van aardrijkskunde, topografie, geschiedenis, natuurkennis, burgerschap, techniek, culturele vorming, geestelijke stromingen en maatschappelijke verhoudingen. Er wordt dan ook een mix aan middelen ingezet om de leerdoelen te realiseren. Wij werken met de digitale methode Blink (groep 3/4) en met Wetenswaardig in groep 5 t/m 8. De lessen van KWINK Burgerschap worden in alle groepen toegepast. Hierbij gaan wij ook uit van vragen van leerlingen betreffende het onderwerp. Wij leren hen kritische vragen te stellen, onderzoek te doen, te registreren, te ontdekken en presentaties te geven. Een belangrijk aspect is ook het ervaren van wat je ziet, hoort of ruikt, bijvoorbeeld in onze mooie Torteltuin.

Bij de uitwerking van thema's worden bewust meervoudige werkwijzen ingezet. Zo voorkom je dat wereldoriëntatie en burgerschap slechts een kwestie van lezen en onthouden is en uitsluitend een schoolse context krijgt. We willen dat onze leerlingen mede dankzij de wereldoriëntatie met hun benen midden in de echte wereld staan. Daarom gaan ze ook de natuur in, nemen we deel aan excursies, halen we gastdocenten binnen, gaan we met elkaar in debat en geven we keuzemogelijkheden zoals met de ateliers in de bovenbouw.

Verkeer

De lessen verkeer worden projectmatig aangeboden via de projecten van Veilig Verkeer Nederland. Daarnaast doen wij als school één keer per jaar mee aan het project 'De scholen zijn weer begonnen' en om het jaar aan 'Streetwise' van de ANWB. In groep 7/8 worden de kinderen opgeleid voor het theoretisch (april) en het praktisch landelijk verkeersexamen (mei). Dat gebeurt in Hoorn om alvast te kunnen wennen aan het veilig fietsen naar het voortgezet onderwijs. De deelnemers moeten over goedgekeurde fietsen beschikken. Het praktisch verkeersexamen wordt georganiseerd door een aantal vrijwilligers uit het onderwijs. Zie www.fietsexamenhoorn.nl. Dit doen wij om het jaar omdat dit organisatorisch handiger is.

Expressie

Expressie is een uiting van een beleving. Deze uitingen kennen een grote verscheidenheid aan vormen: dans, toneel, drama, muziek, een tekening, een vrije tekst. Al deze expressievormen krijgen bij ons op school een plek in ons thematisch onderwijs. We vinden het belangrijk kinderen vertrouwen te geven om zich te durven uiten. Regelmatig vinden er vieringen in de aula plaats waarbij de kinderen de geleerde expressievormen aan elkaar kunnen laten zien.

Muziek

In alle groepen besteden wij aandacht aan muziek. Hiervoor maken wij gebruik van de methode 123zing. Alle domeinen van muziek komen hier aan bod: zingen, muziek maken, muziek noteren en bewegen op muziek.

Wij doen mee aan het Cultuurmenu van centrum voor kunsteducatie De Blauwe Schuit. Elk jaar kan een groep een creatieve workshop doen of bijvoorbeeld een voorstelling kijken op school.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Op onze school vinden we het belangrijk dat kinderen leren dat zij onderdeel zijn van een geheel, en dat zij daarin verantwoordelijkheden hebben, niet alleen voor zichzelf, maar ook voor anderen. Met elkaar zorgen we voor een fijne en veilige school, waarin iedereen zichzelf kan zijn en zich daarin gezien en gewaardeerd weet. Wij werken met de methode Kwink om de sociale vaardigheid van onze leerlingen verder versterken. Deze methode zetten we in van leerjaar 1 t/m 8.

ICT/ 21ste eeuwse vaardigheden

Binnen wereldoriëntatie, maar ook voor remediërende activiteiten en tijdens de toetsing wordt al veel gebruikgemaakt van chromebooks. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zelfstandig onderdelen van het onderwijsleerproces kunnen doorlopen en daarbij is de computer een nuttig middel. Voor iedere leerling vanaf groep 3 is er een persoonlijke Chromebook. In elke groep is er een digibord beschikbaar. Daarbij leren wij kinderen ook 21ste-eeuwse vaardigheden met behulp van hun Chromebook.

Huiswerk

Een school is er om les te krijgen. Dit mag u dan ook van ons verwachten. Thuis mogen de leerlingen weer kind zijn. Het kan zijn dat er in uitzondering huiswerk wordt meegegeven. Dit kan als blijkt dat een leerling, nadat de leerkracht meerdere manieren heeft geprobeerd om iets aan te leren, nog meer tijd nodig heeft om iets te leren. Dan wordt dit eerst met de KC'er en ouders besproken en aan een doel gekoppeld. Hierbij is de ondersteuning van de ouders essentieel. We vragen de ouders/verzorgers om hun kind, zo goed als mogelijk, bij het huiswerk te begeleiden en toe te zien op de uitvoering ervan.

Bewegingsonderwijs

Groep 1-2

Het bewegingsonderwijs voor groep 1-2 bestaat per week uit 2 contactmomenten van de vakleerkracht bewegingsonderwijs. Dit gebeurt in het speellokaal op school of buiten. De kinderen gymmen op blote voeten, een korte broek en hemd/t-shirt. Daarvoor ook het vriendelijk verzoek de kinderen op de gymdag een hemd aan te doen .

Bij de kleutergroep wordt er gewerkt vanuit een erkende methode (basislessen bewegingsonderwijs in de speelzaal) waardoor de leerlingen voldoende werken aan de kerndoelen binnen het bewegingsonderwijs. Per week verandert de toestelopstelling en eens in de drie weken krijgen de leerlingen een spel of ritmische les.

Groep 3-8

Alle leerlingen van de groepen 3 t/m 8 krijgen twee keer per week een gymles van 45 minuten. Dat gebeurt in de grote gymzaal van de Huesmolen. De lessen worden verzorgd door een vakdocent bewegingsonderwijs. Er wordt gewerkt met een jaarplanning. De lessen zijn samengesteld uit onderdelen van diverse methodes/bronnenboeken met het Basisdocument bewegingsonderwijs (SLO en KVLO) en de vernieuwde methode basislessen bewegingsonderwijs (deel 1 & 2) van Van Gelder, Stroes en Goedhart als leidraad. Om de leerlingen te monitoren wordt er binnen de gemeente Hoorn gewerkt met de mq scan, welke jaarlijks tweemaal wordt afgenomen. Dit om de voortgang van de leerlingen te volgen.

Om redenen van hygiëne en veiligheid zijn gymkleding en binnenschoenen verplicht. Shirts moeten ook de buik bedekken en veters van schoenen dienen te worden gestrikt. Na de gymles wordt niet gedoucht. De bovenbouwleerlingen mogen zichzelf met een washandje oprispen. Bij het herhaaldelijk vergeten van de gymspullen wordt contact gezocht met ouders.

Het is verstandig om op de gymdag geen sieraden te dragen. Sieraden kunnen voor de les in een apart bakje gelegd worden. Als uw kind een armbandje draagt dat niet af kan, graag een zweetbandje om het sieraad heen laten dragen. Een bril mag gewoon worden gedragen mits de ouders/verzorgers het daarmee eens zijn. Leerlingen met lang haar moeten dat 'vast' dragen tijdens de les. Als uw kind door een blessure of ziekte niet kan deelnemen aan de gymles, meldt u dat aan de leerkracht van uw kind.

Groep 7-8 start 's ochtends meteen bij de gymzaal; de leerlingen gaan dus niet eerst naar school.

Schoolsport

De Pontonnier neemt deel aan tal van sportevenementen voor basisscholen. Jaarlijks worden diverse sporttoernooien aangeboden: voetbal, handbal, scholierenveldloop, schaken, enzovoorts. Ook bieden verenigingen clinics aan waardoor kinderen kunnen kennismaken met diverse sporten. De gemeente Hoorn biedt een Sport- en Cultuurpas aan waarmee kinderen ook diverse (sport)activiteiten kunnen proberen. Tijdens de sportactiviteiten hebben we vaak de ondersteuning van ouders/verzorgers nodig.

Bewegmanagement

De vakleerkracht heeft een aanstelling voor bewegmanagement. Hij brengt de verschillende aspecten van de motoriek en het bewegingsapparaat van de leerlingen in kaart. Verder is de vakdocent/bewegmanager ook bezig met het promoten van verschillende sporttoernooien die worden georganiseerd binnen gemeente Hoorn. De bewegmanager geeft ook naschoolse lessen om leerlingen een extra steuntje in de rug te geven op motorisch gebied. Deze lessen 'fungym' zijn dan ook speciaal voor deze leerlingen, dit gebeurt samen met buurtscholen Kompas en Tweemaster.

Stage

Wij ontvangen stageverzoeken van de pabo, de SPW-opleidingen, universiteiten, enzovoorts. Deze studenten lopen meestal een half jaar of een jaar stage gedurende één of twee dagen per week. In het voortgezet onderwijs hanteert men 'snuffelstages' van slechts enkele dagen. Welke student wij ook plaatsen, de groepsleerkracht blijft verantwoordelijk voor het leerproces in de klas. Alle stages lopen via het stagebureau van Stichting Penta. (stagebureau@stichtingpenta.nl)

Speciale activiteiten

Op school organiseren wij ook altijd in samenwerking met de oudervereniging (ov) verschillende activiteiten.

Sinterklaas

Elk jaar wordt Sinterklaas verwelkomd op school. Hierbij zal hij een bezoek brengen aan alle groepen maar vooral aan groep 1 t/m 4. Zij mogen dan ook een cadeau uitzoeken in de schatkamer van de Sint. De leerlingen van groep 5 t/m 8 maken voor elkaar surprises. Deze worden eerst tentoongesteld zodat ze voor iedereen te bewonderen zijn.

Kerst

Kerst vieren wij als school met elkaar. Er is een bijbels kerstverhaal/ spel waarbij de ouders welkom zijn. De kinderen hebben deze avond ook een kerstmaaltijd/ buffet op school. Deze maaltijd wordt door de ouders / kinderen zelf gemaakt en meegenomen naar school.

Carnaval

Carnaval heeft zijn oorsprong in het RK geloof. Kinderen mogen verkleed naar school komen en in de middag vieren wij dit gezamenlijk met alle leerlingen. Kleine spelletjes, modeshow en een beetje "dolle boel".



Pasen

Met Pasen staan wij stil bij de Bijbelse gebeurtenis. Dit doen wij tijdens een paasontbijt in de klas. Dit ontbijtbuffet wordt door de ouders / kinderen zelf gemaakt en meegenomen naar school.

Sportdag

De groepen 3 t/m 8 hebben jaarlijks een sportdag, variërend van thema. Wisselend per jaar gaan de kinderen naar de Blauwe Berg om een 10-kamp met atletiekonderdelen te doen. Het andere jaar hebben zij clinics van sportverenigingen uit de buurt.

Bij groep 1/2 wisselt de sportdag ook per jaar. Het ene jaar is er een sportdag in de grote gymzaal (sporthal de Huesmolen). Het andere jaar doen zij mee met de clinic sportdag.

Thema-afsluitingen

Wij sluiten elk thema af met een thema-afsluiting. Deze kan schoolbreed zijn of enkel in de klas. Hierbij worden meestal de ouders ook uitgenodigd zodat de leerlingen hun kennis, projecten etc. kunnen presenteren.

Kamp groep 7/8

De leerlingen van groep 7/8 gaan 3 dagen (2 nachten) op schoolkamp onder begeleiding van enkele leerkrachten en begeleiders.

Schoolreis groep 1 t/m 6

Elk jaar kiezen wij een boeiende locatie voor een schoolreisje waar de leerlingen van groep 1 tot en met 6 naar toe kunnen. Zij bepalen in overleg of dit gezamenlijk is, of dat zij apart gaan.

Zomerfeest

Het eind van het schooljaar wordt gezamenlijk afgesloten met een feest voor alle betrokkenen bij school. Leerlingen, ouders en team. Dit is aan het einde van de middag. Er is muziek, eten en leuke activiteiten. Op deze dag vieren ook alle leerkrachten gezamenlijk hun verjaardag.



4. Leerlingenzorg en ondersteuning

Samenwerkingsverband passend onderwijs West-Friesland

De Pontonnier maakt deel uit van samenwerkingsverband Passend Onderwijs West-Friesland, dat bestaat uit samenwerkingsverband De Westfriese Knoop en Samenwerkingsverband VO West-Friesland.

Dit samenwerkingsverband heeft als missie om het onderwijsaanbod optimaal af te stemmen op de onderwijsbehoeften van alle kinderen in de regio. Het doel is dat elk kind passend onderwijs krijgt en dat het samenwerkingsverband een ondersteunende en faciliterende rol speelt in het continu optimaliseren hiervan.

Medewerkers van het Samenwerkingsverband leveren tal van ondersteunende diensten aan de school, ouders en kinderen. Ze zijn nauw betrokken bij de speciale ondersteuning die we kinderen bieden om goed te kunnen functioneren.

<https://www.passendonderwijswf.nl/>

Passend onderwijs West-Friesland staat voor:

1. Kindontplooiing; Ieder die werkt met kinderen gaat uit van de ontwikkelingsmogelijkheden van een kind (en niet van de beperkingen).
2. Doen wat werkt; Ontwikkelingsmogelijkheden van een kind worden vertaald in haalbare onderwijs-, scholings- en ondersteuningsdoelen met een sterk handelingsgericht karakter.
3. Samenwerken; Alle partners in deze regio gaan voor resultaatgerichte samenwerking en leggen naar elkaar verantwoording af. Partners zijn kinderen, ouders en professionals in het onderwijs, in de zorg en bij de gemeenten.

Basisondersteuning vanuit het SWV

Passend onderwijs

In Nederland hebben alle kinderen recht op passend onderwijs. Ieder kind gaat daarom naar een school die past bij wat het kan en waar het goed in is. Daar zorgen de scholen samen voor. Als het kan, gaat een kind naar een reguliere (gewone) basisschool, dichtbij huis.

Als leerlingen extra hulp bij het leren nodig hebben, krijgen ze die zoveel mogelijk op de eigen school. Zo krijgen ze een goede voorbereiding op de middelbare school. Ook krijgen ze een eerlijke kans om op te groeien tot zelfstandige volwassenen met een zinvolle plek in de samenleving.

Alleen kinderen die door een beperking of een ernstig leer- of gedragsprobleem iedere dag veel hulp nodig hebben, gaan naar het speciaal onderwijs.

Wat voor hulp kan uw kind krijgen?

Alle basisscholen in de regio West-Friesland, aangesloten bij Passend Onderwijs West-Friesland, bieden de volgende typen ondersteuning:

- Basisondersteuning: Basisondersteuning is voor leerlingen die net wat extra hulp nodig hebben om in de eigen klas te kunnen blijven meedoen. Bijvoorbeeld omdat ze moeite hebben met lezen, spellen of rekenen. Maar ook als ze problemen hebben met gedrag of met leren, als ze juist heel goed kunnen leren (hoogbegaafd zijn) of als ze lange tijd ziek zijn. Iedere basisschool in de regio West-Friesland kan die hulp geven.
- Extra ondersteuning: Soms heeft een leerling, om wat voor reden dan ook, méér hulp nodig. Dat noemen we extra ondersteuning. Ook die hulp probeert de school zelf te regelen. Soms komen daarvoor hulpverleners naar de school. Wanneer een kind het normale lesprogramma niet kan volgen, zoeken we samen een andere lesplek.

Er zijn veel mogelijkheden voor passend onderwijs. Dat betekent niet dat we voor elk kind een apart lesprogramma kunnen maken. Het gaat er juist om dat ieder kind zoveel mogelijk les krijgt in de eigen groep.

Specifieke basisondersteuning via het SWV

De scholen in de regio hebben afgesproken welke basisondersteuning ze bieden. Hieronder leest u welke ondersteuning dat is.

Ondersteuning jonge kind

Er is een directe samenwerking tussen 't Herdertje en de kleutergroep. Hier wordt informatie uitgewisseld over kinderen en is er samenwerking in ondersteuning. Zo spelen kinderen van beide partijen samen. Kunnen kinderen van de peutergroep, onder begeleiding, al kennismaken in de kleutergroep en kunnen kleuters, indien nodig, ook

soms spelen in de peutergroep. Indien nodig wordt er in overleg met de KC'er besloten om gericht extra ondersteuning aan te bieden.

- *Lezen en spelling*

Kinderen die moeite hebben met lezen of spelling, krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas. Is dit niet genoeg, dan is speciale begeleiding mogelijk. We testen niet op dyslexie (woordblindheid). Als we denken dat uw kind dyslectisch is, bespreken we met u of verder onderzoek nodig is. Dit onderzoek gebeurt buiten de school, net als de behandeling van Ernstige Dyslexie (ED).

- *Taal*

Kinderen die thuis een andere taal spreken, krijgen in groep 1 en 2 extra hulp. Vanaf groep 3 is er de mogelijkheid dat nieuwkomers onderwijs krijgen op een school in de regio met een aparte taalklas (nieuwkomersklas). Dit duurt maximaal 1,5 jaar.

- *Rekenen*

Kinderen met rekenproblemen krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas. Als dit niet genoeg is, bieden we speciale begeleiding. We testen niet op dyscalculie (cijferblindheid).

- *Meer- en hoogbegaafdheid*

Kinderen die uitdaging nodig hebben in de klas, krijgen tijd voor extra opdrachten en lesmateriaal. Als dit niet genoeg is, kijken we samen hoe we uw kind het beste kunnen helpen.

- *Moeilijk leren*

Kinderen die problemen hebben met leren of ontwikkelen, geven we extra hulp. Als dit niet genoeg is, kijken we samen met u wat we kunnen doen.

- *Sociaal-emotionele ontwikkeling en 'leren leren'*

We helpen kinderen goed om te gaan met andere kinderen, hun werkhouding te verbeteren en beter te leren. We voorkomen gedragsproblemen door duidelijke regels op school en in de klas. We blijven goed volgen hoe kinderen met elkaar omgaan en hoe ze met hun eigen en elkaars gevoelens omgaan.

- *Kinderen met een ziekte, beperking of diagnose*

We houden ons aan duidelijke regels over het geven van medicijnen en medisch handelen. We zorgen dat zieke leerlingen zoveel mogelijk kunnen blijven meedoen, bijvoorbeeld door online lessen. Onze school is rolstoeltoegankelijk. Met de hulp en het advies van het landelijk netwerk Ziezon kunnen ook langdurig zieke kinderen zoveel mogelijk blijven meedoen.

Heeft uw kind ondersteuning nodig?

Meestal merkt de leerkracht als eerste dat uw kind hulp nodig heeft. Het kan ook zijn dat u dat zelf ontdekt. U kunt dat het beste met de leerkracht van uw kind bespreken. We bespreken dan met u welke ondersteuning uw kind krijgt.

Weet u al vóór aanmelding dat uw kind ondersteuning nodig heeft? Dan kijken we samen met u welke hulp uw kind op onze school kan krijgen. Dat doen we binnen zes weken na aanmelding (maximaal tien weken).

Samenwerking

Om goede basisondersteuning te kunnen geven, werken we samen met u, uw kind en soms met professionele hulpverleners. We kijken goed naar wat uw kind nodig heeft en bespreken regelmatig met u en uw kind of de hulp werkt.

Toezicht

Onze intern begeleider (IB'er) of kwaliteitscoördinator (KC'er) zorgt dat uw kind de hulp krijgt die is afgesproken. Ook als die hulp door iemand van buiten de school wordt gegeven.

Overdracht

Als uw kind naar een andere leeromgeving gaat, letten we erop dat uw kind de juiste ondersteuning blijft krijgen. De leerkracht vertelt dus altijd aan de volgende leerkracht welke hulp uw kind nu al krijgt, nodig heeft of heeft gekregen. Natuurlijk gaan we voorzichtig om met de persoonlijke gegevens van uw kind.

School in de buurt

Heeft uw kind hulp nodig die onze school niet kan geven? Dan kijken we of een andere basisschool in de buurt die ondersteuning wél in huis heeft. Als dat zo is, kijken we samen met u of overplaatsing naar die school het beste is voor uw kind.



Ondersteuningsaanbod van de school

Op De Pontonnier geloven we dat ieder kind uniek is en recht heeft op goed en passend onderwijs. Kinderen leren in heterogene groepen, ontwikkelen zich samen én op hun eigen tempo. We bieden een veilige, betrokken leeromgeving waarin we steeds kijken wat een kind nodig heeft om tot bloei te komen.

Wij gaan uit van de kracht van het kind en zoeken voortdurend naar mogelijkheden om elk kind actief te laten meedoen in de groep. We maken het onderwijs binnen de klas zo passend mogelijk, afgestemd op de behoeften van zowel de groep als het individu.

Organisatie van de ondersteuningsstructuur

We werken met een doordachte en krachtige ondersteuningsstructuur:

- Samenwerking binnen school: leerkrachten, intern begeleider (IB'er), kwaliteitscoördinator en directie werken intensief samen.
- Ondersteuningsroute: De ondersteuningsroute op De Pontonnier bestaat uit verschillende overlegmomenten, zoals groepsbesprekingen, leerlingbesprekingen, ondersteuningsteams en wekelijks overleg tussen IB'er en managementteam (MT). Daarnaast vinden regelmatig flietsbezoeken en klassenobservaties plaats om vroegtijdig te signaleren wat nodig is.
- Externe expertise: Waar nodig zetten we aanvullende deskundigheid in via het samenwerkingsverband of andere partners.
- Volgstelsel: We gebruiken het IEP-leerlingvolgstelsel om een breed beeld te krijgen van de ontwikkeling van elk kind.
- Kwaliteitskaarten: We werken met kwaliteitskaarten om de doorgaande lijn binnen ons onderwijs te waarborgen.

Basisondersteuning op De Pontonnier

Een goede ondersteuningsstructuur op school zorgt ervoor dat ondersteuningsvragen van leerlingen tijdig gesignaleerd worden en dat er vanuit die signalering zo snel mogelijk gehandeld wordt, zodat de leerling in de groep kan blijven functioneren. Binnen De Pontonnier vormt handelingsgericht werken het fundament voor onze basisondersteuning. De zeven uitgangspunten van handelingsgericht werken:

1. Doelgericht en systematisch evalueren.
2. De onderwijs/ondersteuningsbehoeften van de leerling staan centraal.
3. Wisselwerking en afstemming: wat werkt?
4. Leerkracht, leerling en ouders doen ertoe: wat zijn hun ondersteuningsbehoeften?
5. Het positieve van de leerling, school en ouders benutten.
6. Samenwerking van school, ouders, leerlingen en professionals.
7. Systematisch en transparant werken.

Extra ondersteuning op De Pontonnier

Wanneer kinderen extra ondersteuning nodig hebben, stellen wij een (individueel) handelingsplan (HP) of een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. In een handelingsplan wordt kortdurende en vakgerichte ondersteuning beschreven. Een ontwikkelingsperspectiefplan is vaak voor langere duur bestaat naast het handelingsdeel ook uit een perspectief deel.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, stellen we een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staan het leerdoel, de onderwijsroute en de ondersteuning beschreven.

- Evaluatie: OPP's worden minimaal één keer per jaar samen met ouders en betrokkenen geëvalueerd.
- Hoorrecht: Kinderen hebben hoorrecht. Dat betekent dat zij recht hebben om hun mening te geven over beslissingen die hen aangaan – ook bij het opstellen of bijstellen van een OPP.

De manier waarop het kind wordt betrokken is afhankelijk van de leeftijd en ontwikkelingsfase van de leerling. Dit helpt kinderen zich gehoord te voelen en versterkt hun betrokkenheid, motivatie en zelfvertrouwen.

Soms hebben wij als school meer ondersteuning nodig om een kind goed te kunnen begeleiden. Het ondersteuningsteam (OT) komt 5 tot 6 keer per jaar samen om met elkaar in gesprek te gaan over de ondersteuningsbehoeften van een kind. Ons ondersteuningsteam bestaat uit: ouders van het kind, de kwaliteitscoördinator, de leerkracht van het kind, de schoolleider, schoolmaatschappelijk werk vanuit 1.Hoorn, een gedragswetenschapper vanuit het samenwerkingsverband en een P20'er uit het expertiseteam van het samenwerkingsverband.



Ondersteuningsaanbod en voorzieningen

Specialisten binnen de school:

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taal/leesspecialist
- Onderwijsassistent
- Intern begeleider
- Kwaliteitscoördinator

Specialisten via samenwerkingsverband en derden:

- Orthopedagoog
- Gedragsspecialist/sociale vaardigheden
- Autisme-specialist
- NT2-specialist (Nederlands als tweede taal)
- Reken-/wiskundespecialist
- Consulent passend onderwijs
- P2O'er (externe begeleider)

Voorzieningen op school en via netwerk:

- Voorschool
- Hoogbegaafdheidsklas (deeltijd)
- NT2-klas
- Schakelklas
- Ruimte voor één-op-één begeleiding
- Praktijklokalen voor techniek en tuin
- Time-out ruimte
- Ruimtes met individuele werkplekken

Onderwijsaanbod en preventieve ondersteuning

Wij bieden ondersteuning bij:

- Rekenontwikkeling
- Taal- en leesontwikkeling
- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Signalering van leer- of gedragsproblemen
- Compacten en verrijken van lesstof voor meer- en hoogbegaafde kinderen

Via het samenwerkingsverband is er aanvullende ondersteuning mogelijk bij bijvoorbeeld dyslexie of NT2.

Grenzen aan ondersteuning

In enkele situaties is extra ondersteuning buiten onze mogelijkheden. Bijvoorbeeld:

- Ernstige fysieke beperkingen waarvoor de schoolomgeving niet is toegerust (zoals doofheid of blindheid)
- Gedrag dat structureel intensieve, dagelijkse begeleiding vraagt i.v.m. veiligheid

In deze situaties zoeken we in overleg met ouders en samenwerkingspartners naar een passende oplossing.

Heldere afspraken en protocollen

Wij hanteren duidelijke protocollen voor o.a.:

- Dyslexie
- Pesten en sociale veiligheid
- Medisch handelen
- Ziekte en verzuim
- Huiselijk geweld (meldcode)
- Gedrag en schorsing
- Privacy en inzage leerlingdossiers

We maken gebruik van handreikingen van het samenwerkingsverband (SWV) voor o.a. onderwijszorgarrangementen en de overstap naar het voortgezet onderwijs.

Inspraak ondersteuningsaanbod kinderen



Voorafgaand aan de vaststelling van de schoolgids krijgen kinderen op onze school de gelegenheid om hun mening te geven over de basisondersteuning en het ondersteuningsaanbod (hoorrecht). Dit gebeurt op een manier die past bij hun leeftijd en ontwikkeling, bijvoorbeeld via leerlinggesprekken en de leerlingenraad. We vinden het belangrijk dat leerlingen zich gehoord voelen. Daarom bieden we hen de ondersteuning die zij nodig hebben om hun mening goed te kunnen vormen en uiten. Dit doen we door uitleg te geven in begrijpelijke taal, het gebruik van visuele hulpmiddelen en de begeleiding van een leerkracht of kwaliteitscoördinator..

De inbreng van leerlingen wordt meegenomen bij het opstellen of aanpassen van het ondersteuningsbeleid. In deze schoolgids zullen we per schooljaar 26/27 het volgende beschrijven op hoofdlijnen:

- Op welke wijze leerlingen hun mening hebben gegeven (bijv. via de leerlingenraad of groepsgesprekken),
- Welke thema's zij belangrijk vonden, zoals veiligheid, extra hulp of ruimte om zelfstandig te werken,
- Hoe hun inbreng is meegenomen bij de vaststelling van het ondersteuningsaanbod en de voorzieningen.

Zo zorgen wij ervoor dat ook de stem van de leerling een plek krijgt binnen het beleid van onze school.

Wilt u meer weten? Kijk dan in het document [Basis- en extra ondersteuning po Passend Onderwijs West-Friesland](#) op de website van het samenwerkingsverband. U kunt ook om uitleg vragen bij onze intern begeleider (IB'er) of kwaliteitscoördinator (KC'er).

[Zittenblijven \(doubleren\) of versnellen](#)

Heeft een kind door omstandigheden een flinke leerstofachterstand opgelopen, dan kan het worden voorgedragen voor een doublure. In gesprekken tussen de leerkracht(en) en de schoolleider wordt bekeken in hoeverre het kind daarbij daadwerkelijk gebaat zou zijn. De ouders/verzorgers worden betrokken bij de meningsvorming, maar de schoolleider neemt uiteindelijk het besluit. Hetzelfde geldt voor het versnellen (het overslaan van een leerjaar).

[Oudergesprekken](#)

Op De Pontonnier hechten wij een grote waarde aan partnerschap met ouders vanuit de overtuiging dat een goede relatie tussen ouders en school een positieve invloed heeft op de ontwikkeling van het kind. Om goed samen te werken, staat het voeren van gesprekken centraal. We gaan daarom graag met ouders in gesprek over de ontwikkeling van uw kind. Op De Pontonnier nodigen wij ouders minimaal twee keer per jaar uit om in gesprek te gaan. Twee weken voor een zogenoemde gespreksweek krijgen ouders een oproep via de Kwieb ouderapp om zichzelf in te schrijven in de gespreksplanner. Bij groep 1 t/m 3 mogen de kinderen bij deze gesprekken zijn. Bij groep 4 t/m 8 zijn de kinderen erbij. Op deze manier is de driehoek kind-ouders-leerkracht compleet met alle betrokkenen en is iedereen op de hoogte. Uw kind zelf is het belangrijkste, niet praten over het kind maar praten met uw kind.

De gesprekscyclus die hierboven staat beschreven is de cyclus die we hanteren bij kinderen die zich volgens verwachting ontwikkelen. De gesprekken met ouders van kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte worden frequenter gevoerd en zijn anders van opzet. Natuurlijk is er ook de mogelijkheid om zelf een gesprek aan te vragen met de leerkracht, de kwaliteitscoördinator of de schoolleider.

5. Evaluatie en resultaten

Volgen = toetsen

Binnen ons onderwijs vinden wij het belangrijk om een duidelijk beeld te hebben van de ontwikkeling van uw kind. Om deze ontwikkeling zichtbaar te maken, nemen wij vanaf groep 3 tot en met groep 8 toetsen af. De methodegebonden toetsen gebruiken wij als afsluiting van een bepaalde hoeveelheid leerstof. Als er een onderwerp in de klas behandeld is, geeft een methodetoets direct en vrij eenvoudig weer of kinderen de leerstof eigen hebben gemaakt en deze kunnen toepassen. Naast de methodetoetsen nemen wij twee keer per jaar een aantal niet-methodegebonden toetsen af. Een niet-methodegebonden toets is een instrument voor het meten van kennis en vaardigheden, waarmee de leerkracht inzicht krijgt in de ontwikkeling van kinderen, zowel op individueel als op groepsniveau. De niet-methodegebonden toetsen nemen wij af met behulp van het IEP Leerlingvolgsysteem. Het IEP LVS legt de focus op groei, niet op prestatie. We vergelijken kinderen niet met elkaar, maar met zichzelf, aangezien ieder kind zich op zijn of haar eigen tempo ontwikkelt. Omdat een kind voor ons meer is dan taal en rekenen, nemen wij naast de toetsen voor het hoofd ook de toetsen voor hart en handen (zachte vaardigheden) af. Hiermee krijgen wij een compleet beeld en kunnen wij elke leerling in zijn of haar kracht zetten.

Naast de methodegebonden en de niet-methodegebonden toetsen nemen wij vanaf groep 5 eenmaal per jaar de Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten Test af om de cognitieve ontwikkeling van kinderen extra goed te volgen. Wij gebruiken de NSCCT als een objectieve 'second opinion' over wat de kinderen kunnen. Daarnaast helpt de NSCCT ons om ons onderwijs nog beter af te stemmen op de groeiomogelijkheden van uw kind, om in beeld te krijgen of een kind meer kan dan hij of zij laat zien en om onze schooladvies zo goed mogelijk af te stemmen op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.

In de groepen 1 en 2 toetsen we niet. Wel observeert de leerkracht heel gericht hoe uw kind zich ontwikkelt, hierbij wordt gewerkt vanuit de leerlijnen voor het jonge kind. Op die manier kunnen wij het aanbod afstemmen op de onderwijsbehoefte van uw kind. Daarnaast signaleren we met behulp van deze observaties welke kinderen extra ondersteuning nodig hebben en helpen de observaties ons om de overgang naar groep 3 soepel te laten verlopen. Ook deze observaties leggen wij vast met het IEP leerlingvolgsysteem.

Doorstroomtoets

Ieder kind moet in groep 8 verplicht een doorstroomtoets maken. Op De Pontonnier hebben wij gekozen voor de digitale, adaptieve IEP Doorstroomtoets. In de IEP Doorstroomtoets staat het kind centraal. Zij mogen laten zien hoe vaardig zij zijn op het gebied van Lezen, Taalverzorging en Rekenen. De uitslag van de IEP Doorstroomtoets geeft informatie over het niveau dat uw kind beheerst en een advies voor een schooltype voor het vervolgonderwijs.

De tijdlijn betreffende het schooladvies en de doorstroomtoets 2026 is als volgt:

- Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies.
- Leerlingen maken tussen 27 januari en 16 februari de doorstroomtoets. Dit gebeurt op 1 of 2 dagdelen.
- Uiterlijk 15 maart ontvangt de school de uitslag van de doorstroomtoets. Uit deze toets komt het toetsadvies. Is het toetsadvies hoger dan het voorlopige schooladvies, dan past de school het schooladvies aan. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen.
- Uiterlijk 24 maart ontvangt u het definitieve advies.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden de ouders hun kind aan op de middelbare school naar keuze. Dit is de centrale aanmeldweek.
- De middelbare school beslist binnen zes weken na de aanmelding of uw kind is toegelaten. Dit besluit wordt uiterlijk op 12 mei genomen. U ontvangt daarna zo snel mogelijk bericht op welke school en in welke klas uw kind geplaatst is.

Rapporten

Op De Pontonnier streven wij naar een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Om dit te bereiken is het belangrijk om het zicht dat wij op de totale ontwikkeling van elk kind hebben, inzichtelijk te maken voor leerlingen en ouders. Dit doen wij middels een leerlingrapport. Deze rapporten vormen een leidraad voor de gesprekken met ouders en leerlingen tijdens de gespreksweken.

Uitstroomgegevens

In onderstaande tabel staan de gegevens van de laatste 4 jaren vermeld. Het gaat om het soort voortgezet onderwijs waar onze leerlingen uit de groepen 8 naar uitstromen. Uiteraard zijn er jaarlijks schommelingen omdat geen klas op de voorgaande lijkt. Onze leerlingen stromen naar verwachting uit en doen het over het algemeen goed in het voortgezet onderwijs. We horen regelmatig terug dat onze leerlingen enthousiast en zelfstandig zijn en goed kunnen samenwerken met

anderen. Voor meer informatie over onze school verwijzen we u graag naar de website van Scholen op de Kaart: <https://scholenopdekaart.nl/basisscholen/hoorn/22815/rk-jenaplanschool-de-pontonnier/>

onderwijsvormen	%2021	%2022	%2023	%2024*	%2025
vwo (atheneum / gymnasium)	35	12	13	0	10
havo / vwo			13	0	10
havo	22	29	6	n.v.t.*	20
vmbo-t / havo			6	38	20
vmbo-t (mavo)	22	35	38	n.v.t.*	20
vmbo-k / gt				38	10
vmbo-k		12	6	n.v.t.*	
vmbo-b / k			6	24	10
vmbo-b	21	12	6	n.v.t.*	
praktijkonderwijs			6	0	

*In 2024 werden er enkel dubbele adviezen gegeven n.a.v. de doorstroomtoets.

Resultaten doorstroomtoets 2025:

De totaalscore van de IEP doorstroomtoets was 77,6. Dit is net onder het landelijk gemiddelde van 78,0. Verdere uitwerking van de resultaten in de vorm van referentieniveaus vindt u hieronder. De referentieniveaus geven aan wat kinderen op het gebied van taal en rekenen moeten kunnen op belangrijke momenten in hun schoolloopbaan, zoals aan het einde van de basisschool of het voortgezet onderwijs. Ze zijn bedacht om ervoor te zorgen dat alle scholen in Nederland naar dezelfde doelen toewerken. Zo weten ouders, leraren en leerlingen beter wat er verwacht wordt. Deze niveaus zijn sinds 2010 officieel vastgelegd door de overheid.

In het basisonderwijs werken we met verschillende niveaus voor taal en rekenen. Deze geven aan wat kinderen aan het eind van groep 8 zouden moeten kunnen. Er zijn drie belangrijke niveaus:

- 1F: Dit is het basisniveau. Bijna alle leerlingen moeten dit aan het einde van de basisschool halen. Het bereidt voor op het vmbo-basis of vmbo-kader.
- 1S: Dit is een hoger streefniveau voor rekenen. Veel kinderen kunnen dit halen, tenzij het basisniveau (1F) beter bij hen past. Dit niveau sluit aan bij vmbo-tl, havo en vwo.
- 2F: Dit is een streefniveau voor taal. De bedoeling is dat zoveel mogelijk leerlingen dit halen aan het eind van de basisschool.

Aan de hand van deze referentieniveaus analyseren wij de resultaten. Naar aanleiding van de analyse hebben we besloten aankomend schooljaar verder in te zetten op het rekenonderwijs. Het doel hierbij is om alle groep 8 leerlingen minimaal 100% 1F te laten beheersen. Dit staat verderop beschreven in het jaarplan voor 2025-2026. (Zie hfdst. 9. Kwaliteitszorg) Voor deze en de andere basisvaardigheden worden nieuwe kwaliteitskaarten opgezet om dit niveau minimaal te blijven behalen en meer leerlingen (minimaal 50%) in 2F niveau te laten komen.

Wij zijn tevreden met de positieve ontwikkeling ten opzichte van de resultaten van vorig schooljaar. Het inzetten van extra ondersteuning op rekenen begint effect te krijgen. Dit blijven wij continueren omdat de huidige groep 7 hier ook nog veel baat bij heeft. De resultaten passen bij de verwachting van deze groep van 10 leerlingen. Wel hadden wij van enkele leerlingen een iets hoger resultaat verwacht bij de doorstroomtoets. De resultaten van het LVS gaven een consistent beter beeld van deze leerlingen.

Lezen

Op weg naar 1F niveau = 0%
 Beheerst 1F niveau = 100%
 Beheerst 2F niveau = 70%

Taalverzorging

Op weg naar 1F niveau = 0%
 Beheerst 1F niveau = 100%
 Beheerst 2F niveau = 60%

Rekenen

Op weg naar 1F niveau = 10%

Beheerst 1F niveau = 90%

Beheerst 2F niveau = 40%

6. Schoolregels en veiligheid

Schoolregels

Wij zetten ons in voor een goed pedagogisch klimaat. Dat betekent dat wij regels en afspraken hebben over hoe we met elkaar omgaan, odat iedereen zich veilig, prettig en erkend voelt op school. U bent als ouder hier ook actief bij betrokken en dit vraagt dus ook iets van u en uw handelen.

Op tijd beginnen

Op school beginnen de lessen om 08.30 uur. Dan dienen alle leerlingen dus in de klas te zitten. Vanaf 08.20 uur kunnen ze naar binnen. Te laat komen van een leerling wordt geregistreerd. Gebeurt dat vaak, dan doet de school daarvan melding aan de afdeling Leerplicht.

Geen oudergesprekken vóór de lessen

Overdag hebben de leerkrachten al hun aandacht nodig voor de leerlingen. Vandaar dat er voor de start van de lessen geen oudergesprekken met leerkrachten gehouden kunnen worden. U kunt wel een afspraak maken voor een moment na schooltijd. Direct na schooltijd (14.00 uur t/m 14.15 uur) bent u vrijblijvend welkom om in de school met uw kind gericht te kijken naar het werk van uw kind.

Regels voor het gebruik van internet en sociale media

Dit reglement is van toepassing op alle leerlingen, leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel van De Pontonnier, onafhankelijk van de plaats waar zij internet of hun sociale media gebruiken.

1. We behandelen elkaar netjes en met respect, en laten iedereen in zijn waarde. Daarom pesten, kwetsen, stalken, bedreigen en beschadigen we elkaar niet, en maken we elkaar niet zwart. We helpen elkaar om goed en verstandig met sociale media om te gaan, en we spreken elkaar daarop aan. Als dat niet lukt, dan vragen we daarvoor hulp aan onze leerkracht of locatieleider.
2. Iedereen is verantwoordelijk voor wat hij/zij zelf plaatst op internet of op sociale media, en kan daarop aangesproken worden.
3. Zorg dat je weet hoe de sociale media werken voordat je ze gebruikt. Zorg dat de instellingen goed staan en je niet meer informatie deelt dan je wilt.
4. Bij het gebruik van internet en sociale media houden we rekening met de goede naam van De Pontonnier en iedereen die daarbij betrokken is, zoals leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel en ouders/verzorgers.
5. De leerkracht moet vooraf toestemming geven om een mobiele telefoon of sociale media in de les te mogen gebruiken. Tijdens toetsen en overhoringen gelden aangepaste regels.
6. We respecteren elkaars privacy. Bij het gebruik van internet en sociale media worden er daarom geen informatie, foto's of video's verspreid over anderen, als zij daar geen toestemming voor hebben gegeven of als zij daar negatieve gevolgen van kunnen ondervinden.
7. Als er gebruik wordt gemaakt van het netwerk van de school, dan mag dat de kwaliteit van het netwerk niet in gevaar brengen of schade aan personen of instellingen veroorzaken.
8. Internet en sociale media worden alleen gebruikt voor acceptabele doeleinden. Het is daarom niet toegestaan om op school:
 - sites te bezoeken of informatie te downloaden en te verspreiden die pornografisch, racistisch, discriminerend, beledigend of aanstootgevend zijn;
 - te hacken en ongeoorloofd toegang te krijgen tot niet-openbare sites of programma's;
 - informatie, foto's of video's te delen waarvan duidelijk is dat die niet bedoeld zijn om verder te verspreiden.
 - persoonlijke wachtwoorden met andere te delen;
 - verzonden berichten versturen of een fictieve naam te gebruiken als afzender;
 - iemand lastig te vallen, te achtervolgen, enz.
9. Het leggen van contact met een ander via internet of sociale media is een bewuste keuze waar goed over nagedacht is; je weet wie de andere persoon is. Leerlingen en medewerkers van school worden niet met elkaar 'vriend' op sociale media en onderhouden contacten slechts via een beveiligde, gecontroleerde en afgeschermdde omgeving zoals de schoolwebsite of het ouderportaal.
10. Als er geconstateerd wordt dat de afspraken niet worden nageleefd, wordt dit eerst met de betrokkene besproken. Bij een ernstige overtreding kan de directie besluiten een maatregel op te leggen die kan bestaan uit het in beslag nemen van de telefoon, het uitsluiten van toegang tot het netwerk van de school of het opleggen van een

disciplinaire maatregel. Daarnaast kan de directie contact opnemen met de politie indien er sprake is van een strafbaar feit.

Geen alcohol

In alle situaties waarin de combinatie school - kinderen - volwassenen gaande is, is het drinken of schenken van alcoholhoudende drank niet toegestaan.

Klachtenregeling

Het kan iedereen overkomen: er gebeurt op school iets waar u zich onzeker of onprettig bij voelt. U maakt zich zorgen over de sfeer op school of over het pedagogisch klimaat. Of u heeft het gevoel dat het gedrag van iemand die bij de school betrokken is niet door de beugel kan. U vraagt zich af wat u ermee moet en hebt behoefte aan een klankbord of uitlaatklep. Het kan ook zijn dat u een concrete klacht heeft over de school.

Binnen de school is daarvoor natuurlijk de leerkracht het eerste aanspreekpunt, vervolgens de schoolleiding. Bovendien heeft elke school een interne contactpersoon (Inge Groot, inge.groot@stichtingpenta.nl). In de meeste gevallen komt u met hen tot een goede oplossing. Komt u samen niet tot een oplossing of kunt u niet in gesprek met eerder genoemde medewerkers? In die gevallen kunt u een beroep doen op een extern vertrouwenspersoon.

De externe vertrouwenspersoon is beschikbaar als klankbord en ondersteuner. Zij/hij luistert naar u en neemt uw verhaal serieus. De vertrouwenspersoon denkt met u mee over wat u kunt doen en kan u helpen om de zaken voor uzelf in het juiste perspectief te plaatsen. Verder kan de vertrouwenspersoon u ondersteunen bij het bepalen van eventuele vervolgstappen en u desgewenst hierin begeleiden.

Stichting Penta heeft gekozen voor twee externe vertrouwenspersonen. Dit zijn Irma van Harlingen en Eric de Ruijter. Irma en Eric zijn verbonden aan bureau De Vertrouwenspersoon en beiden zijn al jarenlang werkzaam als extern vertrouwenspersonen. Zij zijn aangesloten bij de Landelijke Vereniging van Vertrouwenspersonen (LVVV).

Als u contact opneemt met Irma of Eric, zal zij/hij eerst in alle rust naar uw verhaal luisteren. Daarna wordt er samen met u naar een oplossing voor het probleem gezocht. Vaak verloopt het contact telefonisch, maar het kan natuurlijk ook op locatie.

Je kunt de extern vertrouwenspersonen bereiken via:

Irma van Harlingen - e-mail: vanharlingen@devertrouwenspersoon.nl of telefoon: 088-1119910

Eric de Ruijter - e-mail: deruijter@devertrouwenspersoon.nl of telefoon: 088-1119910

Meer informatie kunt u terugvinden op: <https://www.stichtingpenta.nl/beleidenprotocollen/>

Schoolveiligheidsplan

Op school hebben wij een schoolveiligheidsplan. Hierin staat hoe wij omgaan met gedrag. Deze kunt u vinden op de [website](#). Onze kwaliteitscoördinator (KC-er) is ook ons aanspreekpunt/ (anti-)pestcoördinator. (Mandy Easton, mandy.easton@stichtingpenta.nl)

Meldcode

Als school zijn we verplicht de Meldcode te gebruiken bij vermoedens van geweld in huiselijke kring. Dit geldt voor alle leerkrachten die met kinderen en jongeren werken, zoals in de jeugdgezondheidszorg, het onderwijs, de kinderopvang, de jeugdzorg, de maatschappelijke ondersteuning en ook voor politie en justitie. Meer informatie over de meldcode vindt u [hier](#).

Registratie

Alle incidenten en klachten worden geregistreerd door de directie en/of leerkrachten. Dat gebeurt digitaal. Een overzicht van de registraties worden – geanonimiseerd – opgenomen in het jaarverslag van de school, inclusief een vermelding van de afhandeling van de incidenten en klachten.

Schorsing en verwijdering

In uitzonderlijke gevallen kan de schoolleider een maatregel als schorsing (maximaal 5 dagen) van een leerling nemen. Het zal dan waarschijnlijk gaan om een leerling die (aanhoudend) grote problemen of schade veroorzaakt. Met name als de veiligheid van leerlingen of personeel in gevaar komt, zal de directie een dergelijke maatregel kunnen hanteren. Ons protocol "Schorsen en Verwijderen" is te lezen op de website van onze school.

Is er sprake van ernstig en frequent wangedrag, dan kan de leerling tijdelijk of definitief van school worden verwijderd. Ook bij ernstig wangedrag van een ouder/verzorger kan de school in het uiterste geval overgaan tot het verwijderen van een leerling. Een dergelijke situatie kan voorkomen als de opstelling van de ouder/verzorger tot een onwerkbaarheid of onveiligheid voor het schoolpersoneel leidt. In alle gevallen wordt het verzoek tot schorsing of verwijdering door de schoolleider voorgelegd aan het schoolbestuur. Die neemt de beslissing of de maatregel wordt uitgevaardigd.

Monitoring sociale veiligheid

Leeropbrengsten zijn voor ons belangrijk, maar als school richten wij ons op veel meer dan dat. Kinderen die zich niet veilig, uitgedaagd of begrepen voelen, halen niet het beste uit zichzelf. Het is voor ons belangrijk om te weten hoe tevreden onze leerlingen zijn.

Vanaf schooljaar 2015-2016 is het voor scholen verplicht om elk jaar de sociale veiligheid op school te onderzoeken onder een representatief deel (groep 7 en 8) van de leerlingen. Dit staat in de wet 'Zorgplicht op school'. Er zijn allerlei instrumenten waarmee scholen kunnen monitoren. Op De Pontonnier monitoren wij de sociale veiligheid middels het onderzoek 'Monitoring Sociale veiligheid' van Vensters. In dit onderzoek wordt naast de sociale veiligheid ook de leerlingtevredenheid meegenomen.

De resultaten van de monitor worden besproken in het team. Indien nodig treffen wij passende maatregelen voor verbetering. Daarnaast worden de resultaten ook gedeeld met de inspectie. Daarmee voldoen wij aan de jaarlijkse monitoringsplicht voor de leerlingen van groep 7 en 8. Ook publiceren wij deze resultaten ook op de website scholenopdekaart.nl, waar ook (toekomstige) ouders dit kunnen inzien.

Het IEP LVS bevat 'self-assessment'-instrumenten waarmee de leerling inzicht krijgt in zijn eigen profiel:

- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Leeraanpak
- Creatief vermogen

De resultaten op de instrumenten tonen we via spindiagrammen die weergeven in welke mate een leerling vindt dat bepaalde aspecten op hem van toepassing is. Dit beeld, in combinatie met het beeld van de leerkracht en zijn ouder(s)/verzorger(s) geeft een leerling Inzicht in zijn Eigen Profiel (IEP).

De individuele resultaten worden besproken met leerlingen en ouders. Groepsresultaten worden daarnaast ook geëvalueerd binnen ons team.

Waardevolle spullen

De school stelt aan leerlingen alle materialen beschikbaar die ze nodig hebben tijdens hun leerproces op school. Sommige kinderen nemen dure spullen mee van huis, zoals een smartphone. Zij nemen daarmee een eigen risico omdat de school niet aansprakelijk is voor schade of vermissing. Gaat u dus goed na of het meenemen van dergelijke spullen gebeurt met uw toestemming.

Mobiel en smartwatch

Mobiele telefoons zijn op school verboden. Wij begrijpen dat leerlingen mobieltjes en smartwatches hebben, echter deze zijn zodra ze op het schoolplein opkomen "verboden". Dit wil zeggen; Ze worden niet gebruikt en ze zijn niet zichtbaar. Dit is voor de sociale veiligheid en ter bevordering van sociaal contact met elkaar. Leerlingen stoppen deze in hun eigen tas en niet in hun broekzak. Alleen met toestemming van een leerkracht kan een mobiel gebruikt worden. Sommige smartwatches hebben functies om te communiceren met ouders e.d.. Omdat wij niet elke smartwatch kunnen controleren op deze functies, zijn ook deze niet toegestaan op onze school. Personeel heeft voor zowel de mobiele telefoon als smartwatches een uitzonderingspositie.

Ouders vragen regelmatig of hun kind zo'n apparaat mag meenemen, bijvoorbeeld tijdens de schoolreis. Wij staan dat echter niet toe. Elk toestel heeft een hoge financiële waarde, ook is de privacy van leerlingen in het geding. Van elke bijzondere gebeurtenis met een klas worden foto's gemaakt door een leerkracht of door een door ons gevraagde ouder/verzorger. Deze foto's worden via de website getoond of via Kwieb gedeeld.

Afwezigheid

Leerplicht

In de Leerplichtwet 1969 zijn de leerplicht en de kwalificatieplicht geregeld. Leerplicht geldt voor kinderen van 5 tot en met 16 jaar, vanaf de eerste dag van de maand nadat een kind 5 jaar wordt tot het einde van het schooljaar waarin het 16 jaar is geworden, of aan het einde van het twaalfde schooljaar. De meeste kinderen gaan al naar school als ze 4 jaar zijn. Ze vallen dan nog niet onder de Leerplichtwet, maar voor hen gelden wel de regels die de school voert over aanwezigheid en het volgen van het onderwijs.

De Leerplichtwet is streng. De wet zorgt ervoor dat ieder kind naar school gaat en op een school staat ingeschreven. Dat is dus een wettelijke verplichting. Ouders of verzorgers zijn er verantwoordelijk voor dat dit ook daadwerkelijk gebeurt. Scholen zijn verplicht spijbelende leerlingen te melden bij de gemeente.

Spijbelt een kind regelmatig of staat het niet ingeschreven op een school, dan zoekt de leerplichtambtenaar uit wat hiervoor de reden is. Is er geen wettige reden, dan kan hij een proces-verbaal opmaken of de Raad voor de Kinderbescherming inschakelen. Bij 'luxeverzuim' (op vakantie gaan onder schooltijd zonder toestemming) levert vrijwel zeker een proces-verbaal op.

Ontheffing onderwijsaanbod

Er kunnen bijzondere, zwaarwegende omstandigheden zijn waarom u ontheffing wilt van (een deel van) het onderwijsaanbod. Uw kind doet bijvoorbeeld aan topsport, krijgt externe hulp vanwege (ernstige) ontwikkelingsproblemen, kampt met medische problemen of kan om religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen niet meedoen aan bepaalde schoolactiviteiten. Dit laatste betreft niet het niet anticiperen met school religieuze activiteiten zoals Kerst of Pasen. Hiervoor geeft u indirect toestemming bij aanmelding op de school. Ontheffing vraagt u schriftelijk aan bij de schoolleider. In deze brief meldt u de reden van uw verzoek, geeft u aan om welke lessen het gaat, wat uw kind gedurende die tijd doet en welke personen (naam en bevoegdheid) daarbij zijn betrokken. Het is verplicht de uitgevallen lessen te compenseren. De school wil u hierbij graag helpen. De afspraken die u als ouder/verzorger en wij als school maken, worden gemeld bij het schoolbestuur en bij de onderwijsinspectie.

Onder schooltijd naar de hulpverlener

De school mag wettelijk voor externe hulpverlening onder schooltijd geen speciaal verlof verlenen. Wij doelen hiermee op bezoeken aan de logopedist, orthodontist, kindertherapeut, etc. Indien er echter sprake is van een medische indicatie of als kan worden aangetoond dat de te verlenen hulp een onmisbare schakel is in het hulpverleningsproces, kan hierop een uitzondering worden gemaakt. In alle gevallen dient u vooraf toestemming te vragen aan de schoolleider.

Ziekmelding en absentie

De absentie van een leerling kan het best digitaal worden doorgegeven. U doet dat via de mogelijkheid in Kwieb. Afmeldingen dienen uiterlijk om 08.00 uur te worden gedaan. De leerkracht van uw kind krijgt automatisch bericht.

Moet uw kind naar de dokter of naar de tandarts onder schooltijd, dan willen wij graag minimaal een dag van tevoren een melding via Kwieb van u ontvangen. Blijft uw jongste kleuter een middagje thuis, geeft u dat dan eveneens door aan de leerkracht. Ook willen wij het graag horen als uw kind een besmettelijke ziekte heeft waarbij andere leerlingen risico's kunnen lopen. Dit kunt u telefonisch aan school doorgeven.

Buitengewoon verlof

De wetgeving rond verlof is strikt en serieus. De afdeling Leerplicht van de gemeente Hoorn controleert regelmatig. Pas na toestemming van de schoolleider kunt u het verlof gaan organiseren. Maakt u niet de fout al een reis te hebben geboekt voordat u verlof aanvraagt; het risico van moeten annuleren is dan voor uw rekening.

Een aanvraag voor buitengewoon verlof dient altijd schriftelijk en tijdig te worden aangevraagd. Hoewel 4-jarigen formeel niet leerplichtig zijn, is ook voor hen een aanvraag buitengewoon verlof wenselijk. Bij de schoolleider of bij de administratie zijn verlofformulieren te verkrijgen.

De school is wettelijk verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar als strafbaar feit. Houdt u er daarom alstublieft rekening mee dat we uitsluitend onder de volgende voorwaarden toestemming kunnen verlenen:



Vakantieverlof

Een verzoek om vakantieverlof dient minimaal een maand van tevoren bij de schoolleider te worden aangevraagd. De wet hanteert de regel dat ouders/verzorgers recht hebben op twee weken vakantie met hun gezin per jaar. Het verlof kan alléén worden verleend als het wegens de specifieke aard van het beroep van één der ouders/verzorgers slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan en de ouder/verzorger dit kan aantonen via een werkgeversverklaring.

Belangrijk: vakantieverlof in de eerste twee lesweken na de zomervakantie is wettelijk geheel verboden. Ook kunnen we geen verlof toekennen tijdens de IEP-toetsweken.

Familieomstandigheden

- Ernstige ziekte van ouders/verzorgers of bloedverwanten t/m de 3^e graad: duur van het verlof in overleg.
- Overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste, tweede of derde graad: 4, 2 of 1 dag(en).
- Het bijwonen van het huwelijk van bloedverwanten t/m de 3^e graad: 1 of ten hoogste 2 dagen.
- 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders/verzorgers of grootouders: 1 dag.

Formele omstandigheden

Hierbij gaat het om het moeten voldoen aan een wettelijke of godsdienstige verplichting, verhuizing of andere naar het oordeel van de schoolleider belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof. Aantal dagen in overleg met de schoolleider, maar maximaal 10 lesdagen per jaar.

Langdurige gewichtige omstandigheden

Soms zijn er gewichtige omstandigheden die een buitengewoon verlof van meer dan 10 schooldagen per jaar noodzakelijk maken. In dat geval is de schoolleider niet bevoegd de aanvraag te honoreren. Een dergelijk verzoek dient minimaal één maand van tevoren bij de leerplichtambtenaar te worden neergelegd.

7. Ouders en participatie

Ouders/verzorgers en het ouderlijk gezag

Ouders/verzorgers die belangrijke beslissingen nemen over hun kind - bijvoorbeeld bij aanmelding of de keuze van het voortgezet onderwijs - dienen het (juridisch) gezag over het kind te hebben. In geval van echtscheiding of eenoudergezinnen is voor ons niet altijd duidelijk hoe dat gezag is geregeld. We zijn bij formele momenten verplicht dat na te gaan. Het kan dan voorkomen dat u via documenten de gezagsregeling moet aantonen.

U, als ouder, bent heel belangrijk bij de ontwikkeling van uw kind. Hoe en wat u thuis zegt en doet heeft grote invloed. Kinderen kopiëren dit van u en dit zien en horen wij terug op school. Elke dag lezen met uw kind helpt enorm. Hierbij is het belangrijk dat het wel vanuit interesse en motivatie gaat. Dwang helpt hier niet bij. Zien lezen doet lezen, dus lees zelf ook eens. Van boek tot strip en van krant tot recept, alles helpt hierbij. Open vragen stellen aan uw kind helpt. 'Wat heb je vandaag geleerd op school?' is een betere vraag dan: 'Hoe was het vandaag?' Let er ook op hoe u over andere leerlingen/ouders en school praat in het bijzijn van uw kind. Ook dit nemen zij over. Wordt er thuis positief gesproken over zaken, dan nemen zij dit mee. Negatief helaas ook.

Als school gaan wij er vanuit dat uw kind, maar ook u de regels van de school respecteert en onderschrijft. Op school hebben wij regels en afspraken en die kunnen anders zijn dan de regels en afspraken die u thuis hanteert. Op school gelden echter wel ten alle tijde de regels en afspraken van de school. Bij een conflictsituatie met een leerling gaan wij ervan uit dat u de schoolregels handhaaft.

Informatieavond

Iedere klas houdt aan het begin van het schooljaar een voorlichtingsbijeenkomst voor alle bij de groep betrokken ouders/verzorgers. Het is belangrijk dat u deze avond(en) bezoekt. Tijdens de presentatie door de leerkracht(en) wordt ingegaan op de manier van werken en u kunt uw vragen stellen.

Inloopochtend

We proberen jaarlijks meerdere inloopochtenden, bijvoorbeeld rond de onderwijskundige ontwikkeling van de school, te organiseren. We bieden u een presentatie over ons onderwijs, kijken naar aspecten als toetsen of bespreken een ander onderwerp.

Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad (MR) draagt bij aan een gezonde afweging van de belangen van de leerlingen, het personeel, de ouders/verzorgers en de school als organisatie. De Pontonnier beschikt over een MR, bestaande uit vier leden (twee ouders/verzorgers en twee personeelsleden). De MR maakt graag gebruik van de kennis, expertise en advies van de achterban. Voor tijdelijke onderwerpen kunnen we het potentieel aan kennis van ouders, personeel of leerlingen goed gebruiken. Niet iedereen wil lid van de MR zijn, maar een klankbord is altijd nodig.

De directie is verplicht de MR voor een aantal punten om instemming te vragen. Voor andere punten geeft de MR advies. Denk hierbij aan de vakantie- en jaarplanning, begroting en aanstelling van de schoolleiding. Soms geeft de oudergeleding advies en heeft het personeel instemming. Dit is het geval bij de formatie, een jaarlijkse puzzel.

Daarnaast is de MR een klankbord voor het bevoegd gezag en kan de MR ouders/verzorgers informeren over belangrijke punten die spelen binnen de school. Ook ontwikkelen zij eigen voorstellen rond kwesties waarbij het belang van een of meer groepen binnen de achterban in het geding is. Bijvoorbeeld thema's als aanpak van pesten, de verkeers- en sociale veiligheid rondom de school, traktatiebeleid of anderszins.

Heeft u een vraag of wilt u graag een vergadering bijwonen? Dat kan. De MR vergadert zo'n zeven keer per jaar. Vergaderingen zijn toegankelijk voor de achterban, tenzij de raad anders besluit in het belang van een bepaald agendapunt. Wij houden u zo veel mogelijk op de hoogte van lopende zaken of ontwikkelingen via de nieuwsbrief van school, het jaarverslag en uiteraard mondeling op het schoolplein. En durf vooral te vragen. U kunt een bericht sturen naar de MR via het mailadres mr.pontonnier@stichtingpenta.nl.

Leden van de MR zijn:

Gina Brusche (Ouder en voorzitter)

Ouderlid: Vacant

Joke Gaarhuis (Leerkracht en secretaris)

Linda Bakker (Leerkracht)

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

De GMR is samengesteld uit tien gekozen leden (vijf ouders en vijf werknemers van de Penta-scholen). In de GMR worden onderwerpen besproken die voor alle scholen van belang zijn zoals financiën, personeelsbeleid. Het bestuur dient over een aantal zaken instemming c.q. goedkeuring te vragen aan de GMR. Een GMR besluit gaat voor een MR besluit. De GMR is te benaderen via: gmr@stichtingpenta.nl.

Raad van Toezicht (RVT)

Stichting Penta heeft een RVT. De leden van de RVT zijn:

Dhr. J-W. (Jan-Wolter) Bloem, voorzitter RVT

Dhr. P.T.E. (Peter) Reenalda, lid RVT

Dhr. K.F. (Fred) Meertens, lid RVT

Dhr. R.R. (Rob) Klinkers, lid RVT

Mevr. S. (Susanne) Noppert, lid RVT

De RVT is te benaderen via: rvt@stichtingpenta.nl

Oudervereniging (OV)

De Oudervereniging van de Pontonnier is een stichting, gerund door ouders van leerlingen op De Pontonnier. De belangrijkste taak van de Oudervereniging is het ondersteunen van de leerkrachten bij het organiseren van activiteiten voor de leerlingen. Alle extra activiteiten, zoals Sinterklaas, Kerst, Pasen, sportdag, avondvierdaagse, schoolreis, kamp, zomerfeest en de aankleding van school worden betaald vanuit de vrijwillige ouderbijdrage. Ook is de Oudervereniging een schakel tussen ouders en de school als het gaat om vieringen en het inschakelen van hulp bij activiteiten. Vindt u het leuk om hier ook een rol bij te hebben, kunt u ons altijd aanspreken!

De Oudervereniging bestaat uit drie tot vijftien leden. Er wordt ongeveer acht keer per jaar vergaderd en is ook voor iedereen toegankelijk, wel is het handig als u van tevoren laat weten dat u erbij bent. Mocht u ons willen contacten dan zijn wij altijd bereikbaar via het volgende mailadres: penningmeester.ovpontonnier@gmail.com

De actieve OV leden voor schooljaar 2025/2026 zijn:

- Sandra Stoutenburg, secretaris
- Karel Maessen, penningmeester
- Samantha Altman- Raats, voorzitter
- Marit Broers
- Laura van den Wijngaart
- Fenna van den Wijngaart
- Michelle Wiedijk
- Priscilla Brouwer
- Raymon van Muijen

Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderbijdrage is vrijwillig. Leerlingen worden niet uitgesloten van activiteiten bij het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage. U zal in oktober via Kwieb het verzoek ontvangen om de vrijwillige ouderbijdrage te betalen. Wilt/kunt u om een bepaalde reden deze bijdrage niet betalen, geef dit dan in oktober door aan de penningmeester van de OV via penningmeester.ovpontonnier@gmail.com of spreek een van ons aan.

De vrijwillige ouderbijdrage is € 55,- inclusief schoolreis voor de groepen 1 t/m 6.

De vrijwillige ouderbijdrage voor groep 7/8 is € 30,- en zij betalen nog een vrijwillige kampbijdrage van € 95,-.

Ouderhulp

Helpen op school is leuk en nuttig. U levert een belangrijke bijdrage aan beter onderwijs. Uw kind ziet dat u bij de school betrokken bent en voelt zich daar prettig bij. Zelf ziet u veel beter hoe de school van binnenuit functioneert. U maakt contacten met andere ouders/verzorgers en bouwt een nauwe band op met de personeelsleden van school. Wat u ook doet



in school en hoe vaak of hoe weinig u kunt helpen: we zijn blij met elke vorm van ondersteuning en waarderen uw inzet enorm! Of het nu gaat om wekelijks helpen met lezen of sporadische hulp zoals vervoer, grofvuil wegbrengen, schoonmaken of helpen bij activiteiten.

Waar u bij zou willen helpen en hoeveel tijd u beschikbaar heeft, bepaalt u zelf. Ook is er ruimte voor u om aan te geven waar uw talenten liggen waarvoor we u eventueel kunnen benaderen, mocht dit talent passen bij bijvoorbeeld de uitvoering van een activiteit of project op school. We proberen op deze manier ouders/verzorgers zoveel mogelijk (op tijd) de gelegenheid te geven om te participeren in de praktische ondersteuning in de school. Ook kunt u door het schooljaar heen oproepjes via Kwieb van de leerkrachten krijgen.

Privacybescherming

Op De Pontonnier wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van de leerlingen. Op onze administratie is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. U heeft als ouder/verzorgers het recht om de door ons geregistreerde gegevens in te zien (voor zover die informatie betrekking heeft op uw kind). Als de gegevens niet kloppen, dan mag u van ons verwachten dat wij – op uw verzoek - de informatie verbeteren of aanvullen. De school heeft leerlinggegevens nodig om leerlingen goed onderwijs te kunnen geven en te begeleiden. Ook worden de gegevens opgeslagen voor een goede administratieve organisatie van de school. De meeste leerlinggegevens komen van ouders/verzorgers (zoals bij de inschrijving op school), maar ook leraren en ondersteunend personeel leggen gegevens vast over de leerlingen (bijvoorbeeld cijfers en vorderingen). Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd, zoals medische informatie (dyslexie of ADHD) als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling.

Waarom verwerken wij gegevens van uw kind?

Wij verwerken persoonsgegevens van uw kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school, om de studievoortgang bij te houden en om uw kind in staat te stellen een diploma te halen. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en de afdeling Leerplicht van de gemeente.

Wij verwerken gegevens van uw kind voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst die we met uw kind hebben en/of voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Gegevens die hier niet aan voldoen, zullen wij alleen met uw toestemming verwerken. Als voor het verwerken van gegevens toestemming wordt gevraagd - zoals voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) - dan kunt u de toestemming op elk moment intrekken of alsnog geven.

Welke gegevens verwerken wij van uw kind?

Wij verwerken diverse soorten gegevens, waarvan wij de meeste gegevens rechtstreeks van u als ouders/verzorgers hebben gekregen. U kunt hierbij denken aan contactgegevens en geboorteplaats. Als u weigert de voor ons noodzakelijke gegevens te verstrekken, kunnen wij onze verplichtingen niet nakomen. De verstrekking van deze gegevens is dan ook een voorwaarde om uw kind te kunnen inschrijven.

Op uw eigen verzoek en met uw uitdrukkelijke toestemming verwerken wij ook medische gegevens van uw kind. Dit beperkt zich enkel tot gegevens die nodig zijn om in noodgevallen goed te kunnen handelen. U kunt bijvoorbeeld doorgeven dat uw kind epilepsie heeft zodat wij adequaat kunnen optreden in noodsituaties. Wij zullen u nooit dwingen dergelijke gegevens te overleggen.

Hoe wij omgaan met de gegevens van uw kind?

Bij het verwerken van de gegevens gaan wij altijd uit van noodzakelijkheid. Wij zullen niet meer gegevens verwerken dan noodzakelijk is om onze rechten en plichten als onderwijsinstelling na te komen. Dit betekent ook dat we de gegevens niet zullen gebruiken voor andere doeleinden dan wij in deze toelichting noemen.

In een aantal gevallen zijn wij - zoals eerder aangegeven - verplicht om gegevens van uw kind te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere DUO, Leerplicht, de Onderwijsinspectie, de schoolarts, het Samenwerkingsverband en de accountant.

De persoonsgegevens worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen die medewerkers kunnen bij de gegevens die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast bewaren wij de gegevens niet langer dan noodzakelijk is. Wij hanteren hiervoor verschillende bewaartermijnen die wettelijk zijn geregeld en vastgesteld.

Welke rechten hebben leerlingen < 16 jaar en hun ouders?

Als ouder/verzorger heeft u een aantal rechten als het gaat om persoonsgegevens. Deze rechten zijn in de wet vastgelegd. Leerlingen en/of ouders/verzorgers kunnen op elk moment gebruik maken van deze rechten. Ouders/verzorgers hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien, te laten corrigeren of te verwijderen (als die gegevens niet langer nodig zijn). Voor vragen of het uitoefenen van deze rechten kan contact worden opgenomen met de schoolleider.

Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn via verwerkersovereenkomsten duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft.

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het digitale administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat onze school deel uitmaakt van Penta, wordt daar ook een (beperkt aantal) persoonsgegevens meegedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie.

Voor het gebruik van foto's en video-opnamen van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school, wordt via Kwieb toestemming gevraagd. Ouders/verzorgers kunnen altijd besluiten om die toestemming niet te geven of om eerder gegeven toestemming zelfstandig in te trekken. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de schoolleider.

Leerlinggegevens worden - afhankelijk van het 'gewicht' van de informatie - 2 tot 3 jaar bewaard.

Filmen en fotograferen

Vanwege de privacyregels in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is het u of derden niet toegestaan om zonder toestemming foto's en/of video's te maken van de leerlingen tijdens activiteiten van school. Foto's en/of video's worden door school gemaakt en gepubliceerd op het ouderportaal Kwieb of op onze website. Opnames worden na publicatie van het toestel verwijderd. Wij vragen ouders/verzorgers ook om het delen van foto's en video's te beperken en niet te delen via sociale media. De school is niet aansprakelijk voor het gebruik van beeldmateriaal via sociale media.

U kunt via Kwieb toestemming geven en intrekken betreffende plaatsing en delen van beeldmateriaal.

Besprekt u alstublieft ook met uw (oudere) kind dat fotograferen of filmen van andere kinderen op school beslist is verboden. Bij overtreding van deze regel treedt de schoolleider streng op om de privacy van anderen te beschermen. Uw kind loopt meteen het risico te worden geschorst. Indien de beelden bovendien inhoud bevatten die verboden zijn bij de Nederlandse wet wordt altijd de politie ingeschakeld.

Indien u ontdekt dat uw kind ongewenst op een website staat, zal u de ouder/verzorgers die de foto heeft geplaatst, zelf moeten aanspreken.

8. Praktische informatie

Schooltijden

We hanteren een continuurooster met 5-gelijk-daags model. Alle leerlingen zijn dan elke schooldag van 08.30 uur t/m 14.00 uur op school. De leerlingen spelen 2x 15 minuten buiten en pauzeren en lunchen met de eigen leerkracht op school. Meteen na schooltijd hebben de leerkrachten een wettelijk verplichte pauze van 14.15 uur t/m 14.45 uur. Voor een oudergesprek dient u dus een aparte afspraak te maken. 's Ochtends mogen de kinderen vanaf 08.20 uur naar binnen en starten de lessen om 8.30 uur.

Binnen is bij ons beginnen, de kinderen gaan meteen aan de slag. Ouders/verzorgers mogen mee naar binnen, maar wij verzoeken u om buiten gedag tegen uw kind te zeggen. Eenmaal per week kunt u met uw kind mee naar binnen lopen, tot aan de deur van het lokaal. U bepaalt zelf of en wanneer u dat nodig vindt. Dit zorgt voor rust in de school en bij de lokalen. Bij de jongste leerlingen begrijpen wij dat ouders langer blijven. Dit is afhankelijk van de leerlingen.

Inschrijving / uitschrijving stichting Penta

Als open Christelijke scholen streven wij ernaar een inclusieve omgeving te creëren waarin elke leerling welkom is. Soms is het echter niet mogelijk om alle leerlingen te plaatsen. Daarom is het van groot belang dat wij duidelijkheid en transparantie bieden over onze toelatingscriteria en prioriteiten, met name in situaties waarin de maximale capaciteit van onze schoolgebouwen een rol speelt en er onderwijskundige beperkingen zijn.

Maximale capaciteit van groepen

Elke school binnen Stichting Penta heeft een vastgestelde maximale capaciteit voor het aantal groepen, gebaseerd op het aantal beschikbare lokalen in relatie tot het aantal vierkante meters. Deze beperking waarborgt een veilige en optimale leeromgeving. Zodra deze maximale capaciteit is bereikt, worden zorgvuldige afwegingen gemaakt met betrekking tot nieuwe inschrijvingen.

Toelatingsbeleid

Stichting Penta hanteert een toelatingsbeleid. Deze is te vinden op de [site](#). Hierbij wordt gestreefd naar transparantie en worden, in afweging met wettelijke kaders, de volgende uitgangspunten bij toelating gehanteerd:

Maximaal aantal kinderen per groep

Wij laten kinderen toe tot een maximum van 30 leerlingen per groep. In bijzondere omstandigheden kan een groep maximaal 32 leerlingen hebben.

Prioritering bij toelating

Voor scholen waar het aanvullend toelatingsbeleid van toepassing is, gelden de volgende criteria voor toelating na inschrijving van vierjarigen:

1. Broertjes en zusjes van leerlingen die al op school zitten
Voorrang wordt gegeven aan broertjes en zusjes van al aanwezige leerlingen. Ouders worden verzocht hen zo snel mogelijk aan te melden.
2. Kinderen die gebruik maken van samenwerkende kinderopvang/ peuterspeelgroepen woonachtig zijn in het postcodegebied:
Kinderen die naar voorschoolse opvang of peuterspeelscholen gaan waarmee de school samenwerkt, hebben voorrang bij inschrijving. Ouders dienen hun kind echter ook expliciet te registreren / aan te melden bij de school, aangezien aanmelding bij de kinderopvang / peuterspeelschool niet automatisch leidt tot registratie / aanmelding bij de school.
3. Kinderen uit de omgeving van de school:
Nabijheid van de school is een belangrijk criterium. Voorrang wordt verleend aan kinderen uit het postcodegebied van de school, waarbij de datum van registratie als criterium geldt.

Het bevoegd gezag behoudt het recht om in uitzonderlijke situaties af te wijken van deze prioritering. Voor verdere vragen of toelichting kunt u te allen tijde contact opnemen met de schoolleiding.

Procedure van aanmelding en inschrijving van leerlingen

Om de uitvoering van aanmelding en inschrijving zo goed mogelijk te laten verlopen is het proces van registreren, aanmelden en inschrijven van belang.

Om goed beeld te hebben van de beschikbare plaatsen in de komende jaren, registreert u uw kind bij een basisschool van uw keuze. Dit kan vanaf de geboortedag.

U kunt uw kind vanaf 3-jarige leeftijd aanmelden bij een basisschool. Dit kunt u zelf in gang zetten door contact op te nemen met de school. Indien u uw kind heeft geregistreerd, zal de school in de maand dat uw kind 3 wordt contact met u opnemen met betrekking tot de mogelijkheid om de registratie om te zetten in een aanmelding, gebaseerd op het beleid: "prioritering in volgorde bij inschrijving".

De aanmelding en inschrijving van leerlingen

Wanneer ouders hun kind schriftelijk hebben aangemeld (aanmeldingsformulier) gaat voor de school de zogenaamde 'zorgplicht' in. Dat wil zeggen dat de school nagaat of zij het kind onderwijs kan bieden dat bij de ontwikkeling (op leer- en gedragsgebied) van het kind passend is. In verreweg de meeste gevallen zal dit zo zijn. Er volgt dan een intake en de leerling kan worden ingeschreven als er geen wachtlijst is.

Wanneer uit de gegevens blijkt dat het kind mogelijk een specifiek aanbod nodig zal hebben (sociaal-emotioneel, gedragsmatig, fysiek of op gebied van leerontwikkeling), dan wordt eerst een onderzoek ingesteld en meer informatie ingewonnen door de school.

De aanmeldingsprocedure voor 4-jarigen en voor zij-instromers en 'zorgplicht' is als volgt:

- Er moet plaatsruimte in de groep van aanmelding zijn.
- Ouders respecteren de grondslag en uitgangspunten van de school.
- Ouders moeten bij de aanmelding aangeven wanneer ze vermoeden dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft.
- Bij zij-instromers geldt dat we, vóór officiële inschrijving, ten alle tijden contact opnemen met de leerkracht en/of intern begeleider van de vorige school. We rekenen voor deze periode maximaal twee weken.
- Ouders zijn verplicht om informatie uit de voorschoolse situatie te delen met de school van aanmelding.
- Uiterlijk 12 weken voordat de leerling bij ons naar school zou gaan, gaat voor de school de termijn van 6 weken in om een passende onderwijsplek te vinden. Dit zijn gewone weken, geen schoolweken. Eventueel kan deze termijn met 4 weken worden verlengd. Dat betekent dat u uw kind minimaal 10 weken voorafgaand aan de plaatsing dient aan te melden.
- Wanneer er een vermoeden is van een extra ondersteuningsvraag en de school kan de ondersteuning zelf niet bieden, dan wordt de trajectbegeleider van het Knooppunt ingeschakeld.
- De ouders worden bij het zoekproces naar een passende onderwijsplek (basisschool of school voor sbo/so) meegenomen.

Wij gaan ervan uit dat uw kind zindelijk is als het bij ons op school komt.

Uitschrijving

Gaat u verhuizen of plaatst u uw kind op een andere school, dan hebben we tijdig enige informatie van u nodig. Neemt u contact op met de schoolleider. Voor de schooladministratie is het van belang dat u de exacte naam- en adresgegevens van de nieuwe school aan ons doorgeeft. Wij verzorgen een digitaal informatiepakket over de prestaties van uw kind naar de andere school, met meestal ook een telefonische overdracht. Hierbij hanteren wij altijd de geldende AVG regels mbt privacy. Sommige gegevens zijn wij verplicht over te dragen naar de andere school. Wij melden u welke gegevens wij precies overdragen. We kunnen uw kind pas uitschrijven als het op een andere school is aangemeld en we van die school een bevestiging hebben ontvangen.

Naar het voortgezet onderwijs (vo)

Welke vorm van voortgezet onderwijs is na de basisschool voor uw kind het meest geschikt? We volgen een zorgvuldige procedure (opgesteld door de Werkgroep Schoolkeuze Procedure PO-VO vanuit de Samenwerkingsverband West-Friesland) om tot een afgewogen oordeel te komen over de beste vervolgstap:

- Gedurende de hele schoolperiode volgen de leerkrachten de leervorderingen van de leerling met behulp van toetsen uit de methoden en onafhankelijke toetsen uit het IEP-leerlingvolgsysteem.
- Tijdens de laatste ouder-kindgesprekken van groep 7 geven de leerkrachten een 'schot voor de boeg'. Dan wordt ook aan de ouders en de leerling gevraagd: welk vervolgonderwijs hebben zij in gedachten?
- In oktober/november wordt in groep 6 t/m 8 de NSCCT (Niet-schoolse Cognitieve Capaciteiten Test) afgenomen. Bij de resultaten van groep 8 wordt daarbij tevens een schooladvies aangereikt.



- Sinds 2024 wordt er in groep 8 gewerkt met DigiDoor. Hierin staat alle informatie die nodig is voor het VO. Zowel school als ouders hebben inzage in dit systeem.
- In november volgt er een toetsweek voor groep 8.
- Naar aanleiding van de bredere ontwikkeling van de leerling, de rapporten en toetsresultaten wordt in overleg met de leerkacht(en) van groep 7/8, IB-er en schoolleider het voorlopig schooladvies besproken en geformuleerd. Dat gebeurt in januari.
- In januari en februari houden de VO-scholen inloopmiddagen, voorlichtingsavonden en open dagen.
- Voor leerlingen met twijfels tussen een Pro- of VMBO-Basis-advies bestaat er in januari de mogelijkheid om deel te nemen aan de NIO (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau). De basisschool bepaalt, in samenspraak met de ouders, of een leerling hieraan deel zal nemen.
- In de eerste twee weken van februari wordt de landelijke Doorstroom Toets afgenomen. Uiterlijk 24 maart wordt aan de hand hiervan het definitieve schooladvies gegeven. Hierbij is bepaald dat de uitslag van de Doorstroom toets, indien deze hoger is dan het voorlopig schooladvies, bepalend is voor het Eindadvies.
- Tussen 25 en 31 maart melden alle leerlingen zich aan op een VO-school.
- Na inschrijving krijgt u een bevestiging en kan uw kind gaan kennismaken op de nieuwe school. In juni wordt er een kennismakingsmiddag georganiseerd op alle VO-scholen in Hoorn.

Toestemming

Let op: beide gezaghebbende ouders/verzorgers dienen toestemming te geven voor de af te nemen toetsen en de overdracht van de gegevens aan het voortgezet onderwijs. Het is verplicht om deze gegevens te verstrekken bij aanmelding van uw kind. U heeft recht op inzage in de uitslagen van de diverse onderzoeken.

Afscheid groep 8

Het afscheid van groep 8 en tevens het afscheid van de basisschool zijn mooie hoogtepunten waar we uitgebreid aandacht aan besteden. De kinderen werken hard aan hun eindvoorstelling en leren in deze intense periode goed samen te werken en zich onder andere sociaal en emotioneel verder te ontwikkelen. De afscheidsavond is in de laatste schoolweek. De betrokken ouders/verzorgers ontvangen een speciale uitnodiging.

Gezonde school

De Pontonnier is geen officiële gezonde school, maar wij streven wel naar een gezonde leeromgeving.

Fiets of auto

Als u in de gelegenheid bent uw kind lopend of met de fiets naar school te brengen, dan zijn wij en de omwonenden hier erg blij mee. Komt u met de auto, zorgt u er dan voor dat uw auto in een parkeervak staat? In verband met de veiligheid van onze kinderen mag er niet worden gefietst op het schoolplein. Deze regel geldt voor iedereen. Komt je met de fiets? Dan stap je af en loop je met de fiets naar de fietsenrekken.

Tal van excursies zijn alleen mogelijk als de leerlingen worden vervoerd per auto. Voorwaarde: uw auto moet voldoen aan de wettelijke voorwaarden om kinderen te mogen vervoeren. Zo mag u niet meer kinderen vervoeren dan er plaatsen zijn uitgerust met een veiligheidsgordel. Elk meerijsend kind dient een gordel te dragen of van een ander wettelijk toegestaan beveiligingsmiddel te zijn voorzien. U dient een inzittende ongevalverzekering te hebben.

Gezond eten en drinken / trakteren

's Ochtends kunnen de leerlingen tijdens de korte pauze iets eten en drinken. Daarbij denken we met name aan water, een melkproduct of vruchtensap (ongezoet), fruit of crackertjes.

Let u s.v.p. op het meegeven van 'gezonde voeding'. We verwijzen hiermee o.a. naar de overheids campagne tegen overgewicht bij kinderen. Gewoon brood en een niet-koolzuurhoudende drank is uitstekend. Vele soorten koek bevatten allerlei dikmakers of zijn slecht voor het gebit. Dit geldt ook voor traktaties. Graag gezond (fruit) en niet te groot en overdadig.

Fruit

Als tussendoortje en als traktatie raden wij gezonde versnaperingen aan. Elke vrijdag hebben wij Vrijdag-Fruitdag. Dan neemt elk kind een stuk fruit of groente mee als tussendoortje. Wij hebben al een paar keer meegedaan aan het EU-Schoolfruit-project, een door de overheid gesubsidieerd project om het eten van groente en fruit te stimuleren. Ook dit jaar doen wij weer mee. Dat betekent dat wij van september t/m januari drie dagen in de week voor elk kind gratis een stuk fruit of groente kunnen uitdelen.



Overig

Excursies

Een aantal keren per jaar vindt er museumbezoek plaats, bezoeken we evenementen of volgen we een leerroute. Het kan zijn dat we voor het vervoer een beroep doen op ouders/verzorgers met een auto (plus een inzittendenverzekering) of dat we een incidentele bijdrage vragen voor busvervoer.

Gevonden voorwerpen

In de aula bij het keukentje staat onze gevonden voorwerpen bak. De vrijdag voor elke vakantie wordt deze geleegd. Spullen die nog goed zijn, gaan naar de kringloopwinkel, andere spullen worden weggegooid. Het kan ook zijn dat er bijvoorbeeld gymkleden bij de sportzaal in de Huesmolen zijn blijven liggen. De leerkrachten letten erop dat alles mee terugkomt naar school, maar mocht u iets van gym kwijt zijn, dan kunt u ook bij de beheerder van wijkcentrum de Huesmolen informeren naar gevonden voorwerpen.

Inzamelen

- Oud papier: iedereen mag oud papier in de blauwe papierbak op het grote schoolplein doen, ook buurtbewoners. De school krijgt hier geld voor.
- Lege batterijen: in de bak in de aula, bij de deur naar de teamkamer. De school krijgt hier spaarpunten voor en daarmee kunnen we schoolse spullen 'kopen'.
- Oude mobieltjes en cartridges: in een bak naast de batterijenbak in de aula kunt u oude mobieltjes en cartridges (geen toners!) kwijt. Wij steunen daarmee het goede doel van het KNGF, voor blindengeleidehonden.

Jaarkalender

In Kwieb vindt u de jaarplanning, bij de Activiteiten.

Schoolfotograaf

In september komt de schoolfotograaf. De fotograaf maakt van elk kind een portretfoto. Broertjes en zusjes kunnen zich desgewenst laten opgeven voor een broer-zusfoto. Ook wordt er van elke groep een foto gemaakt en zal er een foto worden genomen van de gehele school. De Oudervereniging coördineert deze dag. De foto's zijn met een persoonlijke code online te zien en te bestellen.

Sponsoring

De school wordt weleens benaderd door aanbieders van commerciële sponsoracties. De Pontonnier gaat nooit in op dit aanbod als hiervoor kinderen of ouders/verzorgers een wederdienst moeten bewijzen. Soms organiseren we een sponsorloop. Onze leerlingen lopen dan voor een van tevoren vastgesteld doel, zoals het ophalen van extra geld voor de aanschaf van speelattributen op het schoolplein. Wij volgen het landelijke sponsorconvenant, deze is [hier](#) te vinden.

Hoofdluis

In de agenda van Kwieb herinneren we u eraan om na een vakantie uw kind op hoofdluis te controleren. Mocht u luizen vinden, dan horen we het graag en gaan we ervan uit dat u meteen met de behandeling start. Vooral kammen met speciale luizenkam.

Jeugdgezondheidszorg (jgz)

Wanneer uw 4-jarige kind naar de basisschool gaat, wordt de zorg van het consultatiebureau overgenomen door de schoolarts en de schoolverpleegkundige. In groep 2 worden de ouders/verzorgers uitgenodigd voor een uitgebreid geneeskundig onderzoek van hun kind. De kinderen in groep 7 worden gezien door de schoolverpleegkundige. Alle kinderen uit de overige groepen kunnen voor een extra onderzoek worden uitgenodigd door de schoolarts of op verzoek van de ouders/verzorgers, de leerkracht, de huisarts, het consultatiebureau of de schoolbegeleidingsdienst.

9. Kwaliteitszorg

Schoolplan

Het schoolplan is een document waarin de schoolontwikkeling wordt beschreven voor een periode van vier jaar. Alle facetten van de organisatie worden belicht en van een visie voorzien. U kunt lezen welke ontwikkelingen in gang zijn gezet, welke kansen de school de komende jaren wil benutten en welke partners met ons (gaan) samenwerken. Het schoolplan is terug te vinden op de website van de school. Het huidige schoolplan is niet meer actueel in verband met de fusie met Het Kompas. Dit meerjaren schoolplan zal in het schooljaar '25- '26 opnieuw in samenwerking met Het Kompas worden geschreven. Dit zal ook gelijk het fusieplan vormen.

Jaarverslag schooljaar 2024-2025

1. Samenwerking met Het Kompas

De samenwerking met basisschool Het Kompas stond dit schooljaar centraal. Beide teams hebben samen studiedagen gevolgd over Close Reading – een aanpak waarmee we kinderen leren beter te begrijpen wat ze lezen. Deze dagen waren inspirerend én verbindend: leerkrachten leerden niet alleen van elkaar, maar ook mét elkaar.

Daarnaast hebben we een gezamenlijke teambuildingsdag georganiseerd. Deze dag was een groot succes. De teams werkten samen aan opdrachten en leerden elkaar op een actieve manier beter kennen.

Een belangrijke stap is dat het managementteam (MT) van De Pontonnier nu ook leiding geeft aan Het Kompas. Hierdoor ontstaat meer eenheid in aansturing en richting voor beide scholen in aanloop naar de fusie.

Het opzetten van gezamenlijke werkgroepen is uitgesteld naar volgend schooljaar. Door personele wisselingen was er eerst behoefte aan rust en stabiliteit binnen de teams. In het nieuwe schooljaar pakken we dit alsnog op, met vrijgemaakte studiedagen om inhoudelijk aan de fusie te werken.

2. Kwaliteit van onderwijs: EDI en klasbezoeken

We hebben verder gebouwd aan de kwaliteit van het lesgeven. Dit schooljaar lag de nadruk op het versterken van de didactische vaardigheden via het EDI-model (Expliciete Directe Instructie). Twee studiemiddagen en verschillende klasbezoeken laten zien dat de eerste vier stappen van dit model nu goed zichtbaar zijn in het handelen van de leerkrachten.

De volgende stap is het beter differentiëren tijdens de instructie, zodat leerlingen die het doel al beheersen zelfstandig verder kunnen. Ook willen we het klassenmanagement (zoals het gebruik van wisbordjes, beurtstokjes en het whiteboard) nog eenduidiger aanpakken.

Komend jaar plannen we weer klasbezoeken en bieden we, indien nodig, aanvullende trainingen aan. Deze begeleiding komt deels van buitenaf, deels vanuit ons eigen team.

3. Rekenonderwijs

Voor rekenen hebben we dit jaar extra ondersteuning ingezet: drie dagen per week hielp een rekenondersteuner ons team. Elke leerling kreeg een nulmeting, zodat we beter konden inspelen op hiaten of ontwikkelingsvoorsprongen.

Leerlingen die werkten met het programma Reken XL kregen hierdoor meer uitdaging en verdieping. Voor komend jaar maken we een plan zodat de leerkrachten deze ondersteuning zelfstandig kunnen voortzetten.

Daarnaast is er gewerkt met de Bareka-rekenmuur, die helpt om inzicht te krijgen in waar kinderen mogelijk vastlopen. In de laatste periode lag er extra aandacht bij groep 7, om deze leerlingen beter voor te bereiden op het niveau van groep 8.

4. Samenwerking met kinderopvang 't Herdertje

De samenwerking met kinderopvang 't Herdertje is uitgebreid, maar niet helemaal zoals oorspronkelijk gepland. De oprichting van een kinderdagverblijf in het lokaal naast de kleutergymzaal is niet doorgegaan, onder andere door regelgeving en afstemming met de gemeente.

Wel zijn er mooie stappen gezet: de kinderen van de spelenderwijsgroep spelen nu wekelijks mee met de kleuters en beide groepen spelen regelmatig samen buiten. Ook doen we samen activiteiten rondom thema's en feestdagen, wat de samenwerking en zichtbaarheid van 't Herdertje binnen onze school versterkt.

5. Kwaliteitszorg en schoolontwikkeling

We wilden dit jaar alle kwaliteitskaarten (onze interne werkwijzen) actualiseren. Uiteindelijk hebben we ervoor gekozen om eerst te focussen op een stevigere basis: het invoeren van de nieuwe HGW-cyclus (Handelingsgericht Werken). Deze aanpak, die centraal staat in hoe wij met leerlingen werken, is opgenomen in onze schoolgids en wordt stap voor stap ingevoerd.

Tijdens het bezoek van de Inspectie van het Onderwijs kregen we een voldoende beoordeling – de hoogst mogelijke score. De inspectie gaf aan dat onze kwaliteitszorg sterk en helder is ingericht. Dat bevestigt dat onze keuze om eerst deze basis op orde te krijgen, de juiste was.

6. Burgerschapsonderwijs

We hebben van de inspectie een herstelopdracht gekregen voor het onderdeel Burgerschap. Er moet een samenhangende en doelgerichte leerlijn komen. Daar hebben we een jaar de tijd voor en we pakken dit samen op met Het Kompas. We koppelen dit aan de stichtingbrede ambitie levensbeschouwelijk burgerschap.

7. Rapportage aan ouders

We zijn gestart met een nieuw rapport voor de leerlingen, dat via ons leerlingvolgsysteem Parnassys wordt ingevuld en geprint. Dit rapport geeft een duidelijk en overzichtelijk beeld van de ontwikkeling van uw kind.

De reacties van ouders én kinderen zijn positief. Ouders gaven aan dat dit rapport beter aansluit bij hun wensen. Leerkrachten zijn ook tevreden, omdat het rapport deels automatisch wordt ingevuld, maar zij houden altijd zelf de eindverantwoordelijkheid.

Conclusie

Het schooljaar 2024-2025 stond in het teken van samenwerking, versterking van de basis en onderwijsontwikkeling. Niet alles is al afgerond, maar we hebben als team belangrijke stappen gezet. We zijn trots op waar we nu staan en kijken met vertrouwen uit naar het volgende schooljaar. De niet afgeronde stappen nemen we mee naar het komende jaarplan.

Jaarplan 2025-2026

In schooljaar 2025–2026 werken wij aan een aantal concrete ontwikkeldoelen. Deze sluiten aan op de evaluatie van het vorige schooljaar en bereiden ons voor op de aankomende fusie met Het Kompas.

1. Samenwerking met Het Kompas

De samenwerking met Het Kompas wordt dit schooljaar verder geïntensiveerd. Alle studiedagen worden gezamenlijk ingezet, met volledige focus op de voorbereiding van de fusie. Tijdens deze dagen werken werkgroepen aan de inhoudelijke vormgeving van het fusieproces. Zij richten zich onder andere op:

- het kiezen van gezamenlijke onderwijsleermethoden,
- het opstellen van eenduidige afspraken over gedrag, veiligheid, zorg en kwaliteitskaarten,
- de samenwerking met externe partners zoals de oudervereniging.

Deze voorbereidingen moeten vóór schooljaar 2026–2027 zijn afgerond, zodat we gericht kunnen sturen op uitvoering, organisatie en eventuele aanschaf van leermiddelen. Dit traject vormt de basis voor ons nieuwe meerjaren schoolplan. We gaan ervan uit dat er dan ook duidelijkheid is over de mogelijke nieuwbouw, zodat alle betrokkenen goed geïnformeerd zijn over het toekomstbeeld van de school.

Naast de inhoudelijke samenwerking besteden we expliciet aandacht aan het versterken van onderlinge relaties tussen teamleden van beide scholen. Teambuildingsactiviteiten – zoals sportieve activiteiten, informele bijeenkomsten en gezamenlijke borrels – worden structureel ingezet om vertrouwen en verbondenheid te bevorderen. Dit is essentieel voor de vorming van één nieuw schoolteam.

2. Expliciete Directe Instructie (EDI)

De basis van het EDI-model is gelegd. Dit jaar zetten we in op verdere verdieping en toepassing in de klas. Het team volgt meerdere studiemiddagen (na schooltijd), verzorgd door een externe begeleider die ons al eerder heeft ondersteund.

Doel is dat alle leerkrachten aan het einde van het schooljaar alle fasen van het EDI-model beheersen en effectief inzetten in de lespraktijk. Een kwaliteitskaart legt de schoolbrede afspraken hierover vast.

3. Rekenonderwijs

De ingezette lijn rond rekenonderwijs wordt gecontinueerd, ondanks een kleinere bezetting.

We blijven jaarlijks werken met de Bareka-rekenmuur en Rekensprint om structureel zicht te houden op de ontwikkeling van leerlingen. Op basis van de resultaten uit het leerlingvolgsysteem geven we dit jaar extra aandacht aan groep 8, zodat deze leerlingen optimaal voorbereid zijn op de doorstroom toets.

4. Samenwerking met kinderopvang 't Herdertje

In samenwerking met Het Kompas wordt dit jaar een keuze gemaakt voor één kinderopvangpartner voor schooljaar 2026–2027. Dit kan 't Herdertje zijn of Berend Botje. Een onafhankelijke commissie, waarin beide scholen vertegenwoordigd zijn, neemt hierover een besluit. Beide kinderopvangorganisaties zijn hierover geïnformeerd.

Tot die tijd zetten we de bestaande samenwerking met 't Herdertje voort en versterken we deze waar mogelijk, onder andere door gezamenlijke activiteiten en afstemming rondom thema's.

5. Kwaliteitszorg

De nieuwe HGW-cyclus is ingevoerd, maar nog niet geborgd. Dit schooljaar wordt deze werkwijze verfijnd en structureel verankerd in onze onderwijspraktijk. De kwaliteitscoördinator houdt hierbij het overzicht en voert de regie. Aan het einde van dit schooljaar is de cyclus geborgd en opgenomen in het fusieplan.

Daarnaast gaan we planmatiger werken. We gebruiken onze digitale agenda om vaste overlegmomenten te structureren, met een duidelijke focus op onderwijskwaliteit. Het team is gezamenlijk verantwoordelijk voor deze aanpak; actieve en inhoudelijke deelname van alle collega's is essentieel.

Ook blijven we werken aan de implementatie van het nieuwe leerlingrapport. De eerste feedback van ouders en leerkrachten is positief. Op basis daarvan zijn enkele verbeteringen doorgevoerd. We blijven de werking van het rapport monitoren en borgen.

6. Burgerschapsonderwijs

De herstelopdracht van de Inspectie van het Onderwijs wordt dit jaar afgerond. Aan het einde van het schooljaar beschikt De Pontonnier – in samenwerking met Het Kompas – over een doelgericht en samenhangend curriculum voor levensbeschouwelijk burgerschap van groep 1 t/m 8.

Het curriculum beschrijft welke inhoud aan bod komt, wanneer dit plaatsvindt en in welke lessen dit is opgenomen. Hiermee voldoen wij aan de gestelde eisen en sluiten we aan bij de stichtingbrede ambitie op dit thema.

7. Digitale geletterdheid

Aan het einde van schooljaar 2025–2026 hebben alle leerlingen van groep 1 t/m 8 structureel onderwijs gevolgd op het gebied van digitale geletterdheid. Hierbij is aandacht voor:

- basisvaardigheden ICT,
- mediawijsheid,
- informatievaardigheden,
- computational thinking.

Het team wordt toegerust om deze vaardigheden op een geïntegreerde manier aan te bieden binnen het reguliere onderwijs. Hiervoor worden gerichte trainingen gevolgd.

Samenwerking

Als basisschool werken we samen met deskundigen op diverse terreinen. We maken gebruik van professionele netwerken om de kwaliteit van de dienstverlening steeds hoog te houden.

Kinderopvang

Kinderopvang 't Herdertje heeft binnen de school een buitenschoolse opvang voor kinderen van 4-13 jaar op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. Bij voldoende animo openen we ook op woensdag de BSO bij de Pontonnier. Op dit moment wordt op woensdag de opvang verzorgd bij onze BSO locatie Het Ooevaarsnest. De kinderen worden door een van onze medewerkers opgehaald van school en naar de betreffende locatie gebracht.

Naast BSO bieden wij ook opvang voor 2-4 jarigen in onze peutergroep 'Spelenderwijs'. Deze Spelenderwijs groep is geopend op maandag- dinsdag-, donderdag- en vrijdagochtend. Het schoolplein delen zij met de kleuters, hier ontmoeten zij elkaar en kunnen zij met elkaar spelen. De oudste peuters zullen op sommige momenten samen met de pedagogisch medewerker kennis maken met de kleuterklas, denk aan het kringmoment, even iets lenen of even meespelen in de speelhoeken. Op deze manier leren zij spelenderwijs de kleuterklas kennen en worden zij voorbereid op het basisonderwijs. Er is een hechte samenwerking tussen groep 1/2 en de peutergroep. Hierdoor kan uw kind kennismaken met de leerkrachten, leerlingen en gewoontes van de kleuters. De beste voorbereiding op de basisschool!

Wilt u gebruik maken van onze opvang, die verzorgd wordt door de liefste medewerkers met hun jarenlange ervaring? Neem dan contact op met ons kantoor via (0229)248745 of doe een inschrijving via www.herdertje.nl



De Pontonnier streeft naar een intensieve samenwerking met 't Herdertje om zo een doorgaande lijn in de ontwikkeling van het kind te verzorgen. Er vindt regelmatig overleg plaats tussen de leerkrachten en de pedagogisch medewerkers, maar ook op directieniveau is er intensief overleg. <https://herdertje.nl/de-pontonnier-hoorn/>

Kinderen die naar de SKH (www.kinderopvanghoorn.nl), Kinderopvang Berend Botje (www.berendbotje.nl), Sportify (www.sportifykids.nl) en Smallsteps (www.smallsteps.nl/hoorn) gaan, worden op school opgehaald.

Brede school Risdam-Zuid

De Brede School Risdam-Zuid is voortgekomen uit een samenwerking tussen de drie basisscholen in de wijk, drie kinderopvangorganisaties, Stichting Netwerk en de Bibliotheek Risdam.

Naast De Pontonnier zijn dat de basisscholen de Tweemaster en het Kompas. 't Herdertje, Berend Botje en de SKH zijn de kinderopvang organisaties. Allemaal organisaties die zich bezighouden met opgroeiende kinderen in de wijk Risdam-Zuid. Gezamenlijk stelden wij vast dat we allemaal dagelijks met kinderen uit deze wijk werken en dezelfde doelen nastreven. Wij willen dat kinderen elkaar ontmoeten in de wijk, dat zij hun talenten ontdekken, ze zelfvertrouwen geven en ook verantwoordelijkheid geven en nemen voor zichzelf en hun omgeving. Wij zorgen voor diversiteit (onder andere in aanbod), verbinding (ontmoeten) en participatie (betrekken van de kinderen bij beslissingen over activiteiten).

1.Hoorn

De teams van 1.Hoorn bestaan uit deskundige medewerkers van organisaties op het gebied van zorg en ondersteuning. Omdat zij onder regie van de gemeente samenwerken als 1.Hoorn, kunt u met al uw zorgvragen terecht op één punt. Zo kunt u terecht met alle vragen over opvoeding en opgroeien, zorg en hulpmiddelen, enz.

Op school denkt een schoolondersteuner van 1.Hoorn mee met de leerkrachten en schoolleider over oplossingen voor blokkades in de ontwikkeling van kinderen of in het welzijn van gezinnen. Hij/zij kan gesprekken aangaan met de ouders/verzorgers en nagaan welke mogelijkheden er zijn om hulp en advies te geven. De schoolondersteuner woont onze OT's (Ondersteuningsteams) bij en geeft daar advies aan personeel en ouders/verzorgers.



10. Contact en communicatie

Personeel

Schoolleider: Paul van Snellenberg

Teamleider: Inge Groot

Leerkracht groep 1/2: Kim Prins, Mikki Posthuma

Leerkracht groep 3/4: Silver Binkhorst

Leerkracht groep 5/6: Linda Bakker, Noortje Kwikkers

Leerkracht groep 7/8: Linde Vrijenhoek

IB / KC: Mandy Easton

Vakleerkracht gym: Zoë Jaspers

LIO stagiair: Melissa Stam

Onderwijsassistent: Melissa Stam

Plusleerkracht: Joke Gaarhuis, Mikki Posthuma en Inge Groot

Administratief medewerker: Ariënne Douma

Conciërge: Patrick van Dregt

Communicatie

De informatieverstrekking aan ouders/verzorgers verloopt zo veel mogelijk digitaal. Heeft u een gezinssituatie waarbij de ouders/verzorgers op verschillende adressen wonen, dan kunnen we eenvoudig beiden tegelijkertijd van informatie voorzien. We versturen uitsluitend PDF-bestanden of berichten via Kwieb.

Kwieb ouder-app

Onze school werkt met de applicatie Kwieb. Deze app kunt u via internet vanuit elke computer of smartphone benaderen. U ontvangt daarop uw berichten van school, niet alleen in algemene zin, maar wekelijks ook per klas. Berichten kunnen daardoor veel preciezer worden verstuurd. In geval van ernstige calamiteiten ontvangen ouders/verzorgers een noodmelding op hun mobiel. Agenda, studiedagen, vakanties worden ook via deze app met u gedeeld. Ook krijgt u de mogelijkheid enquêtes in te vullen via de computer, digitaal een ziekmelding te doen en korte boodschappen door te geven aan de leerkracht van uw kind. Voor een afspraak op een gespreksavond kunt u zelf via Kwieb een tijd kiezen die u goed uitkomt. Op <https://ziber.eu/producten/ouderapp/> vindt u informatie over de mogelijkheden van de applicatie.

Nieuwsbrief

Om de week ontvangt u via Kwieb onze digitale nieuwsbrief de PONTOM met daarin alle relevante gegevens voor de komende periode. Elke nieuwsbrief is standaard voorzien van een agenda. Overigens zijn alle nieuwsbrieven te downloaden via onze website.

Website

Op onze website www.depontonnier.nl vindt u veel informatie over de school en haar activiteiten. Het doel is u in staat te stellen makkelijk gewenste gegevens te achterhalen. De inhoud van de website wordt regelmatig ververs. De website is vooral handig voor 'nieuwe ouders/verzorgers'. Ter voorbereiding op het kennismakingsgesprek met de schoolleider kunt u op uw gemak rondkijken.

Gescheiden ouders

Indien u gescheiden bent, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie met betrekking tot de vorderingen van uw kind(eren) verloopt. Wij gaan ervan uit dat u elkaar, bij gedeeld ouderlijk gezag, informeert met betrekking tot zaken rondom uw kind. Beide ouders zijn gezamenlijk welkom bij de ouder/ kind gesprekken. In overleg met de schoolleiding kan daarvan afgeweken worden.

Bereikbaarheid van ouders / verzorgers.

U bent persoonlijk verantwoordelijk om ervoor te zorgen dat wij altijd de meest recente gegevens van u hebben mbt telefoonnummers, e-mailadres of woonadres. Zo kunnen wij u altijd, in geval van nood, bereiken.



Belangrijke namen en nummers

De Pontonnier

Ark 2, 1625 CE Hoorn

Telefoon: 0229 - 274709

E-mail: info.pontonnier@stichtingpenta.nl

Website: www.depontonnier.nl

Schoolbestuur Penta

Maelsonstraat 28d, 1624 NP Hoorn

Telefoon: 0229 - 219171

E-mail: info@stichtingpenta.nl

Website: www.stichtingpenta.nl

1.Hoorn

Postbus 603, 1620 AR Hoorn

Telefoon: 0229 - 252200

Website: www.1punthoorn.nl

Samenwerkingsverband de westfrieze knoop

Koopvaarder 1, 1625 BZ Hoorn

Telefoon: 0229 - 572633

Website: www.dewestfrieseknoop.nl

Onderwijsversterkers (voorheen de obd)

De Corantijn 87, 1689 AN Zwaag

Postbus 1120, 1810 KC Alkmaar

Telefoon: 0229 - 259380

E-mail: info@onderwijsversterkers.nl

Website: www.onderwijsversterkers.nl

Kinderopvang Smallsteps

Verschillende locaties in Hoorn, Telefoon algemeen: [074-2405577](tel:074-2405577)

E-mail: info@smallsteps.nl

Kinderopvang 't Herdertje

Wijkpark Bangaerde 2, 1689 NH Zwaag

Telefoon: 0229 - 248745

E-mail: info@herdertje.nl

Website: www.herdertje.nl

Kinderopvang SKH

Van Dedemstraat 6 B-C, 1624 NN Hoorn

Telefoon: 0229 - 248770

E-mail: info@kinderopvangwestfriesland.nl

Website: <https://kinderopvangwestfriesland.nl>

Kinderopvang Berend Botje

De Oude Veiling 6, 1689 AA Zwaag

Telefoon: 088 - 23370000

E-mail: kinderopvang@berendbotje.nl

Website: www.berendbotje.nl

Kinderopvang Sportify Kids

Voetbalvereniging Always Forward: Holenweg 4, 1623 PA Hoorn

Telefoon algemeen: 088 - 2011603

E-mail: info@sportifykids.nl

Website: www.sportifykids.nl

Instemming MR De Pontonnier

Hierbij stemt de MR van De Pontonnier in met de inhoud van de schoolgids van schooljaar 2025- 2026.



Voorzitter MR: Gina Brusche

Datum: 30-06-2025